

ANUNȚ PRIVIND RELUAREA PROCESULUI DE RECRUTARE PENTRU POSTUL DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A. (1 post)

Secretariatul General al Guvernului, în calitate de Autoritate Publică Tutelară pentru S.N.T.G.N. Transgaz S.A., anunță declanșarea procedurii de selecție a unui membru în Consiliul de Administrație, cu mandat până la data de 29.04.2025. Acest proces de recrutare și selecție se derulează în conformitate cu prevederile **O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice**, aprobată prin Legea nr. 111/2016 și H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art. IX alin. (1) din Legea nr. 187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, precum și cu cele ale **Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal**.

Procedura de selecție cuprinde următoarele etape succesive:

- a) Etapa I – selecția prealabilă a candidaturilor prin evaluare dosarelor de candidatură în raport cu criteriile minime obligatorii.
- b) Etapa a II-a selecția finală (integrarea declarației de intenție și interviuri) pentru candidații declarați “admiși” după etapa I.

Criterii de eligibilitate minime obligatorii și criterii opționale

Criterii de eligibilitate minime obligatorii pentru toți candidații participanți la procedură:

- ✓ au cetățenia română sau a altor state membre UE, cu condiția să aibă domiciliul sau reședința în România;
- ✓ cunosc foarte bine limba română (scris, citit și vorbit);
- ✓ studii superioare finalizate cu diplomă de licență;
- ✓ au cel puțin 10 ani de experiență generală de muncă;
- ✓ experiență de minimum 5 ani în conducerea/administrarea/coordonarea/managementul unei/unor societăți comerciale, regii autonome sau a altei entități din sectorul public sau privat, cu minimum 500 angajați și cifra de afaceri/bugetul de venituri și cheltuieli de minimum 5 mil. euro sau echivalent în lei;
- ✓ fără înscrisuri în cazierele judiciar și fiscal;
- ✓ utilizarea la nivel minim B2 a unei limbi de circulație internațională (limba engleză);
- ✓ nu se află în conflict de interese;
- ✓ nu se află în incompatibilitate cu exercitarea calității de membru în Consiliul de Administrație al S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A.;
- ✓ nu se află în nici una dintre situațiile prevăzute în art. 30 alin. (9) și art. 36 alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011;
- ✓ nu au fost condamnați(te) definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiunii de fals, infracțiunii contra patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de

prevenire și combatere a finanțării terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, săvârșite cu intenție care l-ar face/ar face-o incompatibil/ă cu exercitarea funcției;

- ✓ nu au făcut poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- ✓ au capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ sunt apti din punct de vedere medical;
- ✓ sunt independenți conform art. 138² din Legea societăților nr. 31/1990;
- ✓ dau dovadă de integritate prin asumarea condițiilor de obținere a certificatului ORNISS la nivelul solicitat de societate – strict secret (Legea nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, ale Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.585/2002, și ale Normelor privind protecția informațiilor clasificate ale Organizației Tratatului Atlanticului de Nord în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 353/2002).
- ✓ pot fi nominalizați candidați care nu exercită concomitent mai mult de 2 mandate de administrator și/sau de membru al consiliului de administrație/supraveghere în societăți sau întreprinderi publice, pentru situațiile reglementate de prevederile art. XII alin. (1) din O.U.G. nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, respectiv 3 mandate în cazul incidenței dispozițiilor art. 33 din O.U.G. nr. 109/2011.

Criterii opționale:

- ✓ Experiența anterioară în sectorul energetic.

Criteriul opțional poate fi avut în vedere în eventualitatea necesității de departajare între candidații care obțin același punctaj în urma evaluării criteriilor de eligibilitate minime obligatorii.

Dosarul de participare va conține în mod obligatoriu (pentru eligibilitate):

1. Curriculum Vitae – model european conf. H.G. nr. 1021/2004;
2. Copie act de identitate;
3. Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate;
4. Copia diplomei de licență sau echivalentă;
5. Copie documente care atestă pregătirea profesională;
6. Documente care atestă experiența generală în muncă de minimum 10 ani, respectiv de minimum 5 ani în conducerea/administrarea/coordonarea/managementul unei/unor societăți comerciale, regii autonome sau a altei entități din sectorul public sau privat, cu minimum 500 angajați și cifra de afaceri/bugetul de venituri și cheltuieli de minimum 5 mil. euro sau echivalent în lei (extras Reges/Revisal, copie contract de muncă, contracte de mandate, management, adeverințe eliberate de angajator etc.)
7. Cazier judiciar;
8. Cazier fiscal;
9. Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, nu mai veche de 6 luni anterior derulării concursului, emisă de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

10. Formulare de participare: Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal, Postul pentru care se candidează și asumarea condițiilor postului, Declarație pentru evaluare.

(Formularele, în format editabil, se solicită anterior trimiterii documentelor prin transmiterea unei cereri la adresa selectietransgaz@gov.ro).

Criterii de evaluare/selecție obligatorii:

1. Competențe specifice sectorului de activitate;
2. Competențe profesionale de importanță strategică;
3. Cunoștințe de Guvernanță corporativă;
4. Competențe sociale și personale;
5. Gradul de aliniere cu Scrisoarea de așteptări a APT.

Criterii de evaluare/selecție optionale:

1. Experiența anterioară în sectorul energetic.

Bibliografie: O.U.G. nr.109/2011 *privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare*, H.G. nr. 639/2023 *privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice*, Legea nr.31/1990 *privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, Legea nr. 24/2017 *privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, republicată*, H.G. nr. 617/2023 *privind organizarea și funcționarea Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice*.

DEPUNEREA DOSARELOR DE CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură **vor fi depuse** în mod obligatoriu în 30 de zile de la publicare, **până cel târziu în data 10.09.2024, ora 16.00, atât în format letric cât și în format electronic.**

Dosarul în format letric (pe suport de hârtie)

Dosarul de candidatură pe suport de hârtie va fi depus personal sau poate fi trimis prin intermediul Poștei cu confirmare de primire sau curier, în plic închis și sigilat, la registratura Secretariatului General al Guvernului, Piața Victoriei Nr. 1, Sector 1, Bucuresti. Dosarul va avea menționat "Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al S.N.T.G.N. Transgaz S.A", precum și numele și prenumele candidatului.

Dosarul electronic

Transmiterea dosarului de candidatură și în format electronic este obligatorie și se va face la fiecare dintre adresele de e-mail office@arc-consulting.ro și selectietransgaz@gov.ro.

- ✓ Dosarele în format electronic vor fi transmise până la aceeași dată și oră stabilite pentru depunerea dosarului de candidatură în format fizic la registratura Secretariatului General al Guvernului.

Informații suplimentare puteți obține la numărul de telefon: 0733661233, persoană de contact Elena Căprar.

ALTE INFORMAȚII

Comunicarea cu candidații

Pe întreg parcursul acestui proces de selecție, comunicarea cu candidații se va face prin e-mail și telefonic, de aceea este imperios necesar ca adresa de e-mail și numărul de telefon trecute în CV să fie corecte.

Clarificări

Din dorința de a asigura maximă transparentă a procesului de recrutare și selecție, vom răspunde prompt cererilor de clarificări formulate de către candidați, cu condiția ca aceștia să solicite numai informații care se referă la candidatura lor și care nu implică date referitoare la alți candidați. Eventualele cereri de clarificări se depun la fel ca și dosarele de candidatură sau declarațiile de intenție, cu specificația pe plic „Cerere de clarificări privind rezultatele etapei de (evaluare a dosarelor, sau selecție inițială sau selecție finală) S.N.T.G.N. Transgaz S.A._ Nume Prenume), iar documentul trimis prin e-mail va fi salvat cu titlul „Cerere clarificări Nume Prenume”.

Cererile de clarificări se depun în termen de maxim 24 de ore de la primirea rezultatelor și li se va răspunde în același termen de maxim 24 de ore de la înregistrarea cererii.

Protecția datelor personale

Acest proces de recrutare și selecție descris în detaliu mai sus, se va desfășura conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal. În acest sens, se vor respecta următoarele:

- Toți candidații își vor da acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.
- Toate datele personale pe care candidații le vor furniza vor fi utilizate doar de către expert sau de către reprezentanții Secretariatului General al Guvernului în scopul selectării celui mai competent și mai motivat candidat care să ocupe funcția de membru în Consiliul de Administrație.
- Cât timp datele personale ale candidaților se află în posesia noastră, nici o informație nu va fi pusă la dispoziția nici unei altei părți, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- Dacă doresc, candidații ne pot solicita în orice moment informații despre modul în care sunt păstrate și utilizate datele lor personale.
- Oricând un candidat decide să se retragă din acest proces de recrutare și selecție, ne vom asigura că datele sale personale vor fi șterse din baza noastră de date în conformitate cu prevederile legale în domeniu.