



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Târsac Grigore**
Adresă(e) Târgu Mureș, jud. Mureș, România
Telefon(oane) +40729998217
E-mail(uri) grigore.tarsac@transgaz.ro;
Naționalitate(-tăți) Română
Data nașterii 07.10.1967
Sex Masculin

Numele și adresa angajatorului **SNTGN „TRANSGAZ” SA Mediaș**

Tipul activității sau sectorul de activitate TRANSPORTUL GAZELOR NATRURALE PRIN CONDUCTE

Locul de muncă Domeniul ocupațional

**Sediul TRANSGAZ, Medias
Inginer - Industria de Petrol si Gaze**

Perioada **Iulie 2023 - Present**
Funcția sau postul ocupat **Director Departament Dezvoltare, cu delegare de atribuții, coordonator al activităților din cadrul Departamentului Dezvoltare**

Activități și responsabilități principale

- Coordoneaza elaborarea programului anual de modernizare și dezvoltare investiții pentru anul următor și asigura realizarea acestuia.
- Coordoneaza întocmirea documentelor necesare demarării procedurii de achiziție pentru obiectivele cuprinse în programul investițional, conform procedurilor de lucru și în termenele stabilite
- Coordoneaza execuției lucrărilor, în scopul asigurării că lucrările executate respectă termenele și cerințele stabilite în contracte.
- Coordonarea activității de standardizare a tipurilor de documente utilizate în cadrul departamentului și a arhivării electronice a documentelor, conform regulilor și procedurilor aplicabile.
- Stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului Departamentului Dezvoltare, pe structuri/entități organizatorice și nivele ierarhice, în conformitate cu organigrama aprobată.
- Participă la elaborarea studiilor și prognozelor tehnico-economice și stabilește strategia și structurarea programelor de dezvoltare.
- Participă la elaborarea programelor anuale și a strategiilor pe termen mediu și

lung pentru dezvoltarea și modernizarea sistemului de transport al gazelor naturale, cercetării și proiectării, în corelare cu nevoile și solicitările economiei naționale și ale beneficiarilor.

- Inițiază, coordonează și participă la întocmirea studiilor, programelor și lucrărilor specifice domeniilor de activitate pe care le coordonează.
- Coordonează elaborarea și fundamentarea proiectului Programului anual de modernizare, dezvoltare, investiții al societății.
- Urmărește și asigură utilizarea eficientă a fondurilor alocate din bugetul societății pentru programul de investiții.
- Colaborează la stabilirea strategiei și priorităților de realizare a obiectivelor de investiții.
- Asigură planificarea și urmărirea execuției lucrărilor de investiții, precum și a lucrărilor pentru terti privind accesul la SNT;
- Asigură planificarea și execuția lucrărilor de extindere a SNT, precum și urmărirea derulării contractelor de lucrări pentru realizarea acestor obiective, conform documentației tehnice și a autorizației de construire.
- Asigură planificarea și execuția lucrărilor de investiții și urmărește și verifică desfășurarea lucrărilor de mentenanță a obiectivelor SNT.
- Urmărește și verifică derularea contractelor de lucrări pentru realizarea obiectivelor de investiții, conform documentațiilor tehnico-economice aprobate, a autorizațiilor de construire și a graficelor de lucrări, în limita competențelor acordate.
- Verifică modul de soluționare a eventualelor rapoarte de neconformitate și neconcordanțe apărute pe parcursul execuției lucrărilor.
- Asigură comunicarea celor în drept a deciziilor luate de beneficiar în vederea realizării obiectivelor de acces la SNT, în conformitate cu clauzele contractuale, cu legislația și reglementările în vigoare.
- Asigură participarea din partea beneficiarului la "Predarea-primirea amplasamentului" obiectivelor aflate în derulare în baza contractelor de execuție.
- Asigură supravegherea pe șantier a lucrărilor de acces la SNT, extindere la SNT, precum și a lucrărilor de investiții.
- Verifică conformitatea situațiilor de lucrări, respectiv încadrarea în condițiile contractuale și asigură înaintarea acestora Departamentului Economic.
- Participă la recepționarea obiectivelor cuprinse în Programul de modernizare și dezvoltare investiții, urmărește și verifică ca la finalizarea lucrărilor să fie prezentate/întocmite toate documentele prevăzute de legislația în vigoare.
- Asigură întocmirea documentelor aferente recepției pentru obiectivele de acces la SNT, extinderi la SNT sau de investiții.
- Participă la realizarea și punerea în funcțiune, la termenele programate, a obiectivelor realizate și a investițiilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- Participă la elaborarea unui sistem general de avizare, urmărire și monitorizare a investițiilor totale la nivelul TRANSGAZ S.A.
- Participă la stabilirea volumului și a programului dotărilor cu mijloace fixe independente a exploatărilor teritoriale și urmărește realizarea lor în termen.
- Asigură participarea în comisiile de licitații la analiza ofertelor tehnice și atribuirea contractelor de achiziții publice, pentru obiectivele de investiții.
- Asigură realizarea programului minimal de investiții, conform prevederilor Acordului de Concesiune.
- Asigură transmiterea spre avizare la A.N.R.E. a Programului anual de Modernizare, Dezvoltare Investiții.
- Colaborează cu A.N.R.E. și face propuneri privind modificarea Regulamentului de acces la S.N.T. și-a legislației specifice.
- Supune spre aprobare Consiliului de Administrație Programul de Modernizare

| | |
|--|--|
| | <p>și Dezvoltare Investiții și informează periodic asupra stadiului realizării acestuia,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participă la realizarea unor lucrări de sinteză solicitate de conducerea societății/directorul general adjunct coordonator al activității sau de către alte autorități. • Prezintă periodic rapoarte cu privire la evoluția principalilor indicatori tehnico-economici specifici. • Emite puncte de vedere și informări privind stadiul lucrărilor de investiții, reparații sau acces la SNT, la solicitarea conducerii TRANSGAZ S.A. • Întocmește rapoarte și informări solicitate de ministerele de resort, precum și de alte autorități/instituții publice abilitate. • Prezintă semestrial directorului general rapoarte asupra activității desfășurate. • Acordă consultanță de specialitate în domeniul de activitate pe care îl coordonează. • Asigură respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne cu privire la evidența, manipularea, multiplicarea, păstrarea, distrugerea și transportul documentelor cu caracter secret și confidențial. |
| <p>Perioada Funcția sau postul ocupat</p> | <p>Martie 2022 – Iulie 2023 Director General Adjunct, cu delegare de atribuții, coordonator al activităților din cadrul Departamentului Exploatare -Mentenanță, Departamentului Management Energetic Automatizări și SCADA, Departamentului Comprimare Gaze</p> |
| <p>Activități și responsabilități principale</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Coordonarea activităților de mentenanță, reabilitare și sistematizare a Sistemului Național de Transport Gaze Naturale și asigurarea menținerii în permanență a stării de funcționare a ansamblului de conducte, componente ale conductelor și instalațiilor tehnologice care compun SNT • Coordonarea activității de dezvoltare și modernizare a SNT prin implementarea conceptului de rețea inteligentă (Automatizări și SCADA). • Coordonarea activităților de operare, mentenanță și reabilitare a Stațiilor de Comprimare, aflate în exploatare, în cadrul Sistemului Național de Transport Gaze Naturale și asigurarea implementării unui sistem de management al integrității și siguranței pentru stațiile de comprimare aparținând SNT • Coordonarea activității de fundamentare, elaborare și actualizare a Programului anual de reparații, reabilitări și asigurarea serviciilor de mentenanță (PASM) și urmărirea și monitorizarea realizării lucrărilor și serviciilor cuprinse în program la termenele stabilite. • Asigurarea managementului integrat al proiectelor strategice aflate în derulare în cadrul societății, în graficele de timp aprobate, în bugetul alocat și la cerințele de calitate stabilite în conformitate cu strategia societății. • Coordonează, îndrumă și urmărește activitățile specifice din cadrul structurilor organizatorice aflate în subordinea sa și semnează documentele curente de corespondență specifice domeniilor de activitate. • Coordonează și urmărește îndeplinirea sarcinilor ce revin TRANSGAZ S.A. din programul propriu privind corelarea capacității de transport cu nivelurile de consum programate/ solicitate/nominalizate. • Asigură implementarea unui sistem de management al integrității și siguranței în exploatare pentru stațiile de comprimare aparținând SNT. • Participă la elaborarea programelor anuale și strategiilor pe termen mediu și lung pentru dezvoltarea și modernizarea sistemului de transport gaze naturale. • Participă la elaborarea de acorduri de cooperare, convenții tehnice și economice cu parteneri interni și externi, conform strategiei societății. • Participă la stabilirea direcțiilor de dezvoltare a societății, la elaborarea |

programelor de implementare ale acestora și a calendarului de acțiuni pe termen scurt, mediu și lung.

- Stabilește strategia și prioritățile de realizare a investițiilor de mare importanță promovând lucrările în funcție de necesitate și eficiență.
- Coordonează la nivelul societății activitățile de mentenanță, reabilitare și sistematizare a Sistemului Național de Transport Gaze Naturale, asigurând menținerea stării de funcționare a ansamblului de conducte, componente ale conductelor și instalații tehnologice care compun Sistemul Național de Transport.
- Asigură menținerea stării de funcționare a ansamblului de conducte, componente ale conductelor și instalații tehnologice care compun Sistemul Național de Transport.
- Asigură implementarea unui sistem de management al integrității și siguranței în exploatare pentru conductele aparținând S.N.T.
- Coordonează activitatea de elaborare a normelor și/sau normativelor tehnice necesare exploatării în siguranță a Sistemului Național de Transport.
- Monitorizează întocmirea temelor de proiectare pentru lucrări de mentenanță, reabilitare, modernizare și investiții ale obiectivelor din cadrul SNT.
- Monitorizează întocmirea planului de urmărire a programului de mentenanță și realizării lucrărilor și serviciilor cuprinse în program.
- Coordonează activitățile de mentenanță, modernizare și investiții noi pentru instalațiile aferente/componente Sistemului Național de Transport Gaze Naturale cu scopul menținerii și îmbunătățirii operării sistemului și funcționării acestuia în condiții de siguranță.
- Asigură implementarea, menținerea și îmbunătățirea Sistemului de Management Energetic în cadrul societății.
- Coordonează operarea sistemului SCADA în conformitate cu strategia, prioritățile și obiectivele societății.
- Analizează propunerile de dezvoltare strategică a societății, în consens cu liniile strategice impuse de ministerul de resort în domeniul energetic și se preocupă de găsirea de măsuri de îmbunătățire a acesteia.
- Participă la întocmirea programului de dezvoltare anual și de perspectivă al societății.
- Urmărește utilizarea eficientă a fondurilor alocate din bugetul societății pentru programul de investiții.
- Stabilește competențele de aprobare și avizare pentru lucrările de investiții cu caracter prioritar cuprinse în strategia de dezvoltare a TRANSGAZ S.A.
- Asigură managementul integrat al proiectelor de dezvoltare a infrastructurii SNT în conformitate cu Planul de dezvoltare al societății.
- În calitate de președinte al Consiliului Tehnico-Economic al SNTGN "TRANSGAZ" S.A., îndeplinește atribuțiile și sarcinile ce-i revin, conform deciziei emise de directorul general.
- Colaborează și promovează interesele TRANSGAZ S.A. în relațiile pe care aceasta le are cu organisme și organizațiile internaționale.
- Participă la realizarea unor lucrări privind strategia și restructurarea SNTGN "TRANSGAZ" S.A.
- Urmărește respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne ale societății în activitățile pe care le coordonează.
- Participă la întocmirea studiilor, programelor și lucrărilor specifice domeniului de activitate pe care îl coordonează.
- Participă la realizarea unor lucrări de sinteză solicitate de către directorul general, autoritatea publică tutelară, ministerele de resort sau de către guvern.
- Prezintă periodic rapoarte cu privire la evoluția principalilor indicatori tehnico-economici specifici.
- Emite puncte de vedere la solicitarea conducerii TRANSGAZ S.A.

- Acordă consultanță de specialitate în domeniile de activitate pe care le coordonează.
- Inițiază măsuri de protecția muncii, de prevenire a îmbolnăvirilor profesionale în sectoarele de activitate pe care le coordonează.
- Participă la cercetarea cauzelor accidentelor de muncă produse în sectoarele de activitate pe care le coordonează.
- Poate conduce numai în interes de serviciu autovehiculele societății conform documentelor aferente și pentru care deține permis valabil de conducere, pentru categoria din care acestea fac parte, cu respectarea prevederilor Regulamentului privind exploatarea și utilizarea mijloacelor de transport auto din cadrul SNTGN "TRANSGAZ" S.A., în vigoare.
- Întocmește anual fișa de apreciere (evaluare) a activității personalului de conducere din subordinea directă, conform metodologiei TRANSGAZ S.A.
- Efectuează cu personalul de conducere din subordinea directă instructajul periodic în domeniul securității și sănătății în muncă și a situațiilor de urgență, în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne ale TRANSGAZ S.A.
- Colaborează la actualizarea fișelor de post pentru posturile de conducere din subordinea directă și asigură întocmirea/actualizarea fișelor de post pentru posturile aflate în subordine.
- Îndeplinește alte atribuții prevăzute în decizii emise de conducerea societății și comunicate.
- Are obligația să aplice și să respecte prevederile Legii nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, Normele metodologice de aplicare a acestei legi, cu modificările și completările ulterioare, ordonanțele și hotărârile de guvern privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă, instrucțiunile proprii de S.S.M. ale SNTGN "TRANSGAZ" S.A., instrucțiunile caracteristice postului, precum și toate celelalte acte normative prelucrate în cadrul instructajelor periodice specifice.
- Are obligația să cunoască, să respecte și să ducă la îndeplinire prevederile din documentele Sistemului Integrat Calitate, Mediu, Sănătate și Securitate în Muncă, precum și ale Sistemului de Control Intern Managerial, aplicabile în domeniul de activitate.
- În domeniul Securitate și Sănătate în Muncă își desfășoară activitatea în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului și a superiorilor direcți, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă
- În domeniul Situațiilor de Urgență își desfășoară activitatea în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului și a superiorilor direcți să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de administrator sau de conducătorul instituției, după caz;
- În domeniul protecției mediului își desfășoară activitatea în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului și a superiorilor direcți;
- În domeniul Calității își desfășoară activitatea în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului și a superiorilor direcți și cu Declarația de politică a Directorului General privind SMI-CMSSM;

Funcția sau postul ocupat

Director General Adjunct, *coordonator al activităților din cadrul Departamentului Exploatare și Mentenanța, Direcția Analiza Verificare și Avizare Proiecte, UMP Marea Neagră, Departamentul Dezvoltare*

Activități și responsabilități principale

- Asigurarea managementului privind securitatea și sănătatea în muncă, instrucțiunile proprii de S.S.M. ale SNTGN „TRANSGAZ” SA, instrucțiuni caracteristice postului de lucru din cadrul societății, precum și toate celelalte acte normative prelucrate în cadrul instructajelor periodice specifice;
- Asigurarea managementului privind Sistemul de Management Integrat Calitate, Mediu, Sănătate și Securitate Ocupațională, aplicabile în domeniile de activitate pe care le coordonează;
- Asigură realizarea obiectivelor strategice stabilite în planul de administrare al societății;
- Asigură implementarea principiilor de guvernare corporativă: responsabilitate pentru acuratețea informațiilor financiare, comunicarea și transparența totală a rezultatelor financiare, transparența procesului de audit intern și extern;
- Gestionează bugetul anual al entităților funcționale subordonate, în valoare de aprox. 1 mld lei;
- Coordonează, îndrumă și urmărește activitățile specifice din cadrul structurilor/entităților organizatorice aflate în subordine.
- Coordonează la nivelul societății activitățile de mentenanță, reabilitare și sistematizare a Sistemului Național de Transport Gaze Naturale, asigurând menținerea stării de funcționare a ansamblului de conducte, componente ale conductelor și instalații tehnologice care compun Sistemul Național de Transport.
- Coordonează activitățile de dezvoltare, modernizare și investiții noi pentru instalațiile aferente/componente Sistemului Național de Transport Gaze Naturale cu scopul menținerii și îmbunătățirii operării sistemului și funcționării acestuia în condiții de siguranță.
- Coordonează Comitetul de Dezvoltare Strategică al societății;
- Coordonează, în calitate de președinte al Comitetului Tehnico-Economic al societății, activitatea de avizare a proiectelor;
- Exerciță atribuțiile din sfera de competență a directorului general al SNTGN „TRANSGAZ” SA Mediaș, conform delegărilor de atribuții din partea directorului general al TRANSGAZ S.A., în situația în care acesta lipsește din societate;
- Raportează și informează Consiliul de Administrație despre activitatea desfășurată în entitățile funcționale subordonate;
- Raportează și informează directorul general despre activitatea desfășurată de entitățile funcționale subordonate;
- Participă la realizarea unor lucrări de sinteză solicitate de către directorul general, ministerul de resort sau de către guvern;
- Reprezintă societatea și participă la întâlniri interne și internaționale, în baza mandatului;
- Aprobă documentele/adresele/solicitările/raportările/corespondența ș.a., emise de entitățile din subordine;
- Reprezintă societatea în baza competențelor și împuternicirilor acordate de directorul general al TRANSGAZ S.A., în relațiile cu organele centrale și locale, agenții economici din țară și străinătate;
- Răspunde în fața directorului general și a Consiliului de Administrație pentru ducerea la îndeplinire a sarcinilor ce decurg din împuternicirile acordate;
- Răspunde, în conformitate cu prevederile legale, de luarea tuturor măsurilor de respectare cu strictețe a normelor referitoare la desfășurarea normală a activității în cadrul structurilor organizatorice pe care le coordonează, de

| | |
|---|---|
| | <p>asigurarea disciplinei și a ordinii, de prevenire și înlăturare a oricăror situații care ar putea pune în pericol sănătatea și viața angajaților.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Răspunde de îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin pe linia implementării și dezvoltării Sistemului de Management Integrat Calitate Mediu, Sănătate și Securitate în Muncă, precum și ale Sistemului de Control Intern Managerial. • Răspunde în conformitate cu prevederile legale, de luarea tuturor măsurilor de respectare cu strictețe a documentelor generale ale SNTGN „TRANSGAZ” S.A. |
| <p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> | <p>Mai 2014 – Ianuarie 2015</p> <p>Director Direcția Analiză Verificare și Avizare Proiecte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordonează, gestionează, optimizează și monitorizează activitatea din cadrul Direcției Analiză, Verificare și Avizare Proiecte (DAVAP); • Coordonează verificarea proiectelor/lucrărilor supuse avizării CTE; • Coordonează activitatea comisiilor, colectivelor, grupelor de lucru, proiectelor, altele decât cele din direcția DAVAP, pe care le conduce în baza unei decizii sau a unui mandat; • Validează Avizele CTE; • Asigură expertiza tehnică în cadrul proiectelor „SNTGN TRANSGAZ” SA Mediaș; • Participă în comisiile de licitații la analizarea ofertelor tehnice și atribuirea contractelor de achiziții publice, pentru obiectivele de investiții; • Participă la stabilirea direcțiilor de dezvoltare ale societății, la elaborarea programelor de implementare ale acestora și a calendarului de acțiuni pe termen scurt, mediu și lung; • Participă la elaborarea de Acorduri de cooperare, convenții tehnice și economice cu parteneri interni și externi, conform strategiei societății; • Reprezintă SNTGN „TRANSGAZ” SA în baza delegației acordate de directorul general al TRANSGAZ SA, în relațiile cu organele centrale și locale, agenți economici și organisme ale Uniunii Europene; • Verifică, din punct de vedere al siguranței personalului și al siguranței operaționale, facilitățile SNTGN „TRANSGAZ” SA vizitate și informează, prin intermediul unui raport, conducerea societății și conducerea departamentelor despre situația existentă la momentul vizitării; • Elaborează propuneri pentru ridicarea productivității, eficienței și a siguranței activităților din cadrul SNTGN „TRANSGAZ” SA pe care le prezintă conducerii societății și conducerii departamentelor; • Asigură respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne cu privire la evidența, manipularea, multiplicarea, păstrarea, distrugerea și transportul documentelor cu caracter secret și confidențial. |
| <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p> <p>Locul de muncă / Domeniul ocupațional</p> | <p>OMV Petrom</p> <p>Mentenanță stații de măsurare gaze naturale.</p> <p>Metrologizare stații de măsurare gaze naturale</p> <p>Sediul OMV Petrom, Divizia Gaze și Energie, Departamentul Măsurare și Calitatea Gazelor Naturale</p> <p>Inginer - Industria de Petrol și Gaze</p> |
| <p>Experiența profesională</p> | |

| | |
|---|---|
| <p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> | <p>August 2009 – Mai 2014</p> <p>Șef Subdepartament Mentenanță și Metrologie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Întocmește planul anual de mentenanță preventivă; • Aprobă activitățile de mentenanță; • Asigură metrologizarea sistemelor de măsurare gaze naturale; • Avizează proiectele OMV Petrom în care sunt incluse stații fiscale de măsurare gaze naturale; • Avizează proiecte OMV Petrom în calitate de autoritate tehnică TA2; • Asigură suport tehnic în perioada de licitare a proiectelor; • Asigură interfața cu departamentele OMV Petrom; • Asigură suport tehnic în relația cu clienții (Transgaz, consumatori finali ș.a.) • Participă la clarificarea situației juridice a terenurilor pe care sunt amplasate stațiile de măsurare ale gazelor naturale; • Responsabil cu înregistrarea obiectivelor ca Puncte de Lucru. |
| <p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> | <p>Septembrie 2005 – Iunie 2009</p> <p>Șef Birou Ingineria Proceselor si Inginer șef în proiectul de modernizare stații fiscale de măsurare gaze naturale - Gas Metering Stations</p> |
| <p>Experiența profesională</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Asigură suport Departamentului proiecte și echipelor de proiect prin: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Asigurarea conformării cu legislația și regulamentele românești, standardele europene și de companie în toate proiectele. ✓ Participare în echipele de verificare tehnică a proiectelor, auditare și evaluare, studii tehnice, rapoarte. • Recomandă schimbări (daca este necesar) în concordanță cu standardele și codurile specifice; • Asigură expertiza și cunoștințe ingineresti pe toată perioada proiectelor începând de la studii de pre-fezabilitate până la recepție și punere în funcțiune; • Aprobă documentele ingineriei de proces în numele Petrom; • Analizează facilitățile existente în cadrul Petrom E&P și propune îmbunătățirea, deblocarea, modernizarea în vederea creșterii eficienței/productivității instalațiilor/ echipamentelor și reducerea costurilor de operare ale acestora; • Dezvoltă strategii și specificații specifice Ingineriei de Proces a facilităților de suprafață din Petrom E&P; • Definește și prepară teme de proiectare pentru documentația de licitație, participă la revizuirii în timpul licitației; • Are cunoștințele de bază pentru conducerea proiectelor; • Asigură pentru dezvoltarea bugetului și conducerea proiectelor informații despre cost și planificare; • Reanalizează și revizuieste standarde, filozofii și specificații în domeniul de expertiză; • Aprobă specificațiile, standardele și filozofiile cele mai importante pentru companie; • la în considerare și aprobă/ respinge, după caz, orice cerere de derogare de la standardele minime aprobate |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Conduce echipele specializate externe implicate în proiectele specifice, cere alocarea de resurse pentru expertiza suplimentară dacă este nevoie; • Contribuie la studii inginerești și dezvoltă specificații de proiectare pentru facilități noi sau modernizate; • Asigură o interfață strânsă cu clienții (Transgaz, Distrigaz etc.) și se asigură că cerințele acestora sunt abordate în mod adecvat; • Asigură suport pentru echipele interdisciplinare de proiect în activități specifice pentru a se asigura ca standardele interne sunt respectate inclusiv asigurarea controlului calitativ QA/QC; • Finalizarea proiectului Gas Metering Project în cadrul căruia au fost puse în funcțiune 38 stații tip T1 și T2; • Obținerea aprobării ANRM pentru studiul Consumului intern de gaze naturale a Petrom E&P; • Realizarea de standarde și filozofii Petrom eg. Cerințe tehnice minime pentru Stații de măsurare gaze naturale pentru Petrom E&P; • Realizarea verificării studiilor de fezabilitate din programul de proiectare compresoare Țicleni, Craiova și Timișoara (FEED); • Realizare temă de proiectare pentru înlocuire instalație de recuperare C3+ Abramut - Marghita și Modernizare stație de compresoare 54 Scăeni și Dezbenzinare Boldesti Scope of Work documents for procurement activities • Realizarea de audituri în facilitățile Petrom E&P • Simulare HYSYS pentru sistemele de conducte de gaze |
| <p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> | <p>Noiembrie 2001 – Septembrie 2005</p> <p>Inginer</p> |
| <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p> | <p>S.C. PETROM S.A. BUCUREȘTI</p> <p>Monitorizare si optimizare Producție Gaze, Gazolină și Etan</p> |
| <p>Locul de muncă</p> <p>Domeniul ocupațional</p> | <p>Bucuresti, Birou Producție Gaze, Gazolină și Etan</p> <p>Inginer - Industria de Petrol si Gaze</p> |
| <p>Activități și responsabilități principale</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea zilnică a producției de gaz natural, gazolină, etan și condensat; • Centralizarea mișcării în cadrul Petrom a cantităților de gaz natural, gazolină, etan și condensat; • Monitorizarea parametrilor de performanță a instalațiilor din sistemul de producție și condiționare gaz ; • Stabilirea de programe de îmbunătățire a parametrilor de lucru pentru instalațiile din sistemul de producție; • Monitorizarea activității de reparații capitale la sondele de gaze; • Întocmirea de puncte de vedere în vederea aprobării următoarelor proiecte: <ul style="list-style-type: none"> - echiparea sondelor de gaze și a parcurilor de separare; - modernizarea ori construirea de noi stații de compresoare; - construirea ori repararea conductelor de gaze naturale; - modernizarea ori construirea de stații de uscare gaze naturale; - modernizarea ori construirea sistemelor fiscale de măsurare a gazelor naturale. • Participarea la construirea a 17 stații de uscare gaze naturale în Petrom; |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Verificarea sistemului de conducte și a punctelor fiscale de măsurare a gazelor naturale și realizarea de propuneri pentru modernizarea acestora; • Verificarea stațiilor de compresoare, a instalațiilor de condiționare gaze naturale și realizarea de propuneri pentru modernizarea acestora. |
| <p>Perioada Funcția sau postul ocupat</p> | <p>Martie 2001 – Noiembrie 2001 Șef Dezbenzinare</p> |
| <p>Locul de muncă Domeniul ocupațional</p> | <p>Schela Boldești, Dezbenzinare Inginer - Industria de Petrol si Gaze</p> |
| <p>Experiența profesională</p> | |
| <p>Activități și responsabilități principale</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Responsabil cu producția de gaz natural și gazolină în schela Boldești; • Asigură parametrii de lucru pentru dezbenzinare, stațiile de compresoare și sistemul de conducte de gaze; • la decizii de îmbunătățire a parametrilor de lucru pentru dezbenzinare, stațiile de compresoare și sistemul de conducte de gaze; • Urmărește producția zilnică de gaz și gazolină; • la măsuri de îmbunătățire a producției de gaz și gazolină; • Asigură livrarea gazelor catre SNTGN Transgaz SA și consumatorii finali; • Asigură exploatarea stației de reglare și măsurare gaze naturale Distribuție Tomșani si Ciorani, jud. Prahova • Întocmește programul zilnic al operatorilor din subordine; Se asigură de respectarea continuă a normelor HSEQ în cadrul activităților zilnice. • Optimizarea sistemului de conducte de gaze în schela Boldești • Punere în funcțiune a distribuției de gaze naturale com Tomșani, jud. Prahova • Optimizarea proceselor de comprimare și dezbenzinare gaze naturale în schela Boldești • Suport tehnic și logistic pentru echipa de operatori. |
| <p>Perioada Funcția sau postul ocupat</p> | <p>Noiembrie 1998 – Martie 2001 Adjunct Șef Dezbenzinare</p> |
| <p>Locul de muncă Domeniul ocupațional</p> | <p>Schela Boldești, Dezbenzinare Inginer - Industria de Petrol si Gaze</p> |
| <p>Experiența profesională</p> | |
| <p>Activități și responsabilități principale</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Responsabil cu producția de gaz natural și gazolină în schela Boldești; • Asigură parametrii de lucru pentru dezbenzinare, stațiile de compresoare și sistemul de conducte de gaze; • la decizii de îmbunătățire a parametrilor de lucru pentru dezbenzinare, stațiile de compresoare și sistemul de conducte de gaze; • Urmărește producție zilnică de gaz și gazolină; ✓ la măsuri de îmbunătățire a producției de gaz și gazolină; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Asigură livrarea gazelor către SNTGN Transgaz SA și consumatorii finali; • Asigură exploatarea stației de reglare și măsurare gaze naturale Distribuție Tomșani si Cioarani, jud. Prahova; • Întocmește programul zilnic al operatorilor din subordine; ✓ Asigură respectarea continuă a normelor HSEQ în cadrul activității zilnice. • Optimizarea sistemului de conducte de gaze în schela Boldești; • Punerea în funcțiune a rețelei de distribuției de gaze naturale din comunele Tomșani, si Ciorani, jud. Prahova. • Optimizarea proceselor de comprimare și dezbenzinare gaze naturale în schela Boldești; • Suport tehnic și logistic pentru echipa de operatori. |
| <p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Experiența profesională</p> | <p>Martie 1997 – Noiembrie 1998</p> <p>Inginer specialist la schimb</p> |
| <p>Activități și responsabilități principale</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Responsabil cu activitatea de producție țitei și activitatea de intervenție/reparație la sonde; • Responsabil cu procesul de tratare/curățare a țiteiului în vederea livrării la CONPET; • Responsabil cu procesul de exploatare a țiteiului prin metoda Gaz-Lift; • Întocmirea raportului zilnic de producție și activitate ✓ Asigură respectarea continuă a normelor HSEQ în cadrul activității zilnice. • Optimizarea procesului de producție țitei și reparații sonde. |
| <p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Locul de muncă</p> <p>Domeniul ocupațional</p> | <p>Octombrie 1991 – Martie 1997</p> <p>Șef echipă de exploatare sonde de gaze de mare presiune</p> <p>Schela Boldești, Secția Sinaia Băraitaru</p> <p>Inginer - Industria de Petrol si Gaze</p> |
| <p>Experiența profesională</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Responsabil pentru producția de gaze naturale; • Responsabil cu raportul zilnic de producție și activitate; • Responsabil cu etalonarea zilnică a sondelor și cu întocmirea graficului lunar de etalonare sonde de gaze; • Responsabil cu întocmirea graficului lunar de control/înlocuire duze fixe din capul de erupție sonde gaze; • Asigură respectarea continuă a normelor HSEQ în cadrul activității zilnice • Suport tehnic și logistic pentru echipa de operatori • Optimizarea activității de producție gaze naturale • Optimizarea activității de reparații sonde • Optimizarea programului de injecție apă sărată |

| | |
|--|--|
| Perioada | August 1991 – Septembrie 1991 |
| Funcția sau postul ocupat | Sef echipă de exploatare sonde de gaze de mare presiune Sondor foraj puțuri apă |
| Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate | SC HIDROFOREX Ploiești Forajul puțurilor apă |
| Locul de muncă Domeniul ocupațional | Locația Instalației de foraj Inginer de Foraj |
| Experiența profesională | |
| Activități și responsabilități principale | <ul style="list-style-type: none"> • Forarea și punerea în producție a sondelor de apă • Manevrarea echipamentelor de foraj (prăjini, șape, pompe s.a.) • Intreținere pompe de noroi și compresoare de aer • Participat la forajul și punerea în producție a 7 sonde de apă. |
| Educație și Formare | |
| Perioada | Septembrie 1986 – Iunie 1991 |
| Calificarea / diploma obținută | Student |
| Numele și tipul instituției de învățământ/ furnizorul de formare | Universitatea de Petrol și Gaze Ploiești Facultatea "Forajul Sondelor și Exploatarea Zăcămintelor de Țiței și Gaze" |
| Perioada | Octombrie 2007 – Februarie 2009 |
| Calificarea / diploma obținută | Masterand |
| | Universitatea de Petrol și Gaze Ploiești Master – Management în Industria Petrolieră |
| Certificări și Cursuri | |
| Data și locația | București, ANRGN, 1999 |
| Numele certificatului | ANRGN – Autorizație IT și ID în domeniul gazelor naturale |
| | IQ Management Sistem, Februarie 2006 |
| | Auditor Intern – OHSAS 18001 Serie Standard |
| Data și locația Curs | Institutul de Cercetare și Tehnologie (ICPT) Câmpina – 1992 |
| | Măsurarea și evaluarea cantităților de gaze naturale |
| | OTMAS ASRO, Sovata – 2005 |
| | Directivele Noii Abordări Integrare Europeană în domeniul măsurării, producției, transferului și distribuției gazului natural |
| | ESRI România, Ianuarie – 2006 |
| | ArcGIS, Sovata – 2006 |
| | OTMAS, Sovata – 2006 |
| | Măsurarea și reglementări de siguranță în industria gazelor naturale |

ABB, Ploiești – Iunie 2007

Conducători Studiu de Pericole

OTMAS, Tușnad – 2007

Măsurarea gazelor naturale în unități de energie

John M Campbell, UK, Londra – Iunie 2007

G-4 Gas Conditioning and Processing

OTMAS, Mangalia – Mai 2008

Sisteme și metode pentru măsurarea gazului natural în Uniunea Europeană

ASPEN, Ploiești – 2008

HYSYS Process Modeling, Aspen EHY101

Viena – 2009

Petroleum Process Management: Principles and Practices

Doha, Qatar – 2012

PS-4 Process Safety Engineering

Londra – 2013

PPM Petroleum Project Management

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă

Română

Limba străină cunoscută

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba

| Înțelegere | | | | Vorbire | | | | Scriere | |
|------------|-------------|--------|-------------|----------------------------|-------------|--------------|-------------|------------------|-------------|
| Ascultare | | Citire | | Participare la conversație | | Discurs oral | | Exprimare scrisă | |
| EN | Foarte Bine | EN | Foarte Bine | EN | Nivel Mediu | EN | Nivel Mediu | EN | Nivel Mediu |

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competență și Experiență Organizațională

- Director General Adjunct
- Director Departament
- Director Direcție Analiză Verificare și Avizare Proiecte
- Conducător subdepartament de Mentenanță și Metrologie a Stațiilor de Măsurare Gaze Naturale
- Conducător tehnic al proiectului de modernizare a Stațiilor de Măsurare Gaze Naturale
- Conducător Departamentul de Ingineria Proceselor
- Exploatarea Zăcămintelor de Țiței și Gaze Naturale
- Măsurarea fiscală a gazelor naturale
- Condiționarea gazelor naturale și aducerea parametrilor acestora la cerințele

legale în vederea livrării în SNT

- Punerea în funcțiune și exploatarea sistemelor de distribuție a gazelor naturale
- Autorizat ANRE gradele IT și ID
- Lucru în echipă
- Dedicare în scopul realizării obiectivelor
- Corectitudine și discreție
- Orientare către performanță și eficiență
- Spirit de organizare și optimizare a proceselor de muncă
- Profesionalism și autoperfectiune
- Încredere în succes
- Responsabilitate și consecvență
- Loialitate

Publicații

Coautor "Influența umidității gazelor naturale asupra sistemelor de măsurare" ,
Bogdan BUZĂȚOIU, Corina BUZĂȚOIU, **ICPT Câmpina**
Dumitu BURTAN, Grigore TÂRSAC, **SNP PETROM SA**