

DEZVOLTAREA PE TERITORIUL ROMÂNIEI A SISTEMULUI NAȚIONAL DE
TRANSPORT GAZE NATURALE PE CORIDORUL
BULGARIA – ROMÂNIA – UNGARIA - AUSTRIA
LOT 4 - Automatizare si Securizare Conducta

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

Lucrari de automatizare si securizare conducta la proiectul "DEZVOLTAREA SISTEMULUI
NATIONAL DE TRANSPORT GAZE NATURALE PE CORIDORUL BULGARIA - ROMANIA - UNGARIA
– AUSTRIA, FAZA 1(BRUA – Faza 1)": CONDUCTA DE TRANSPORT GAZE NATURALE PODISOR –
RECAS

Beneficiar :S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A. – MEDIAS

Amplasament: 37 de santiere intre Podisor si Recas (3 Statii de compresoare si 34 de Statii de robineti)

	Elaborat	Avizat	Aprobat	Avizat Transgaz
Nume Prenume	Silvia Gunta	Oana Grama	Eduard David	Iulian Butnaru <i>VICTOR GURGU</i>
Functia	Manager Sistem Integrat	Director Directie Management Integrat Reglementari	Director Business Line	Manager SSMM <i>Manager proiect</i>
Semnatura	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>



Denumire proiect: Dezvoltarea pe teritoriul Romaniei a Sistemului National de Transport Gaze Naturale pe coridorul: Bulgaria-Romania-Ungaria-Austria. LOT 4 - Automatizare si securizare	Revizie:1
Denumire document: PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR	Faza:DE
Număr document: 1062-ADR-AUT4-PLN-ENV-28-00004-Rev.1-RO	Pagina 1 din 23

1. Date generale

Locatia santierului	Vor fi 37 de santiere intre Podisor si Recas (3 Statii de compresoare si 34 de Statii de robineti)
Beneficiarul lucrarii (numele si adresa)	SNTGN Transgaz SA Mediaş
Data inceperii lucrarilor	
Durata estimativa a lucrarilor	24 luni
Numar estimativ de lucratori care isi desfasoara activitatea simultan pe santier/locatie	Intre 5 si 20 lucratori
Antreprenor (numele si adresa)	ADREM ENGINEERING SRL (Bucuresti, Str. Alexandrina , Nr.20-22)

Asocierea compusa din S&T Romania (lider) - ADREM Engineering (asociat) va realiza sistemul de automatizare si control pentru gazoductul BRUA . Aceasta cuprinde sistemul de diagnoză și mentenanță, sistemul de fibra optica senzitiva, sistemul de alimentare si distributie a energiei electrice, sistemul de prize de pamant si protectie la descarcari atmosferice, sistemul de monitorizare protectie catodica, sistemul de management integrat de securitate efracție, CCTV si incendiu, sistemul de telecomunicatii si sistemul de video-wall care se vor monta în Centrele de Comandă Automatizare, Monitorizare și Supraveghere Conductă (CCAMS) de la Jupa, Bibești și Podișor.

Aceste centre au în fiecare din cele trei locații trei camere :

- Cameră de automatizare cameră dotată cu echipamente, servere, rack-uri;
- Cameră de dispecerizare traseu conductă (cameră operatori);
- Cameră de telecomunicații bussines.

Fiecare centru este echipat corespunzător implementării unui sistem integrat de comandă, automatizare, monitorizare și supraveghere prin care să se realizeze, în final, controlul stațiilor de robinete, sistemelor de protecție catodică, sistemului de securitate, sistemului de fibra optică senzitiva, etc. și să asigure transmiterea fluxului informatic către și de la sistemul SCADA implementat în S.N.T.G.N. Transgaz SA

2. AMPLASAMENT

În cadrul proiectului sunt 37 de santiere între Podisor și Recas (3 Statii de compresoare și 34 de Statii de robineti)

Pe baza caietului de sarcini se vor realiza:

- proiectarea în scopul formării unui sistem complet (hardware și software);
- alegerea echipamentelor și a softurilor;
- testarea echipamentelor;
- ambalarea și manipularea echipamentelor;

- transportul și livrarea echipamentelor;
- depozitarea echipamentelor;
- montajul echipamentelor;
- instalarea soft-urilor și realizarea întregului ansamblu;
- executarea probelor și verificărilor în vederea punerii în funcțiune;
- punerea în funcțiune;
- garantarea și service-ul în timpul perioadei de garanție;
- instruirea și școlarizarea personalului de exploatare

3. SCOP

Prezentul plan stabilește modul de colectare, sortare, transport, depozitare și eliminare a deșeurilor precum și responsabilitățile privind gestionarea acestora în cadrul proiectului.

4. PROCEDURI ȘI INSTRUCȚIUNI PENTRU GESTIONAREA DEȘEURILOR

Proceduri și/sau instrucțiuni de identificare a tipurilor de deșeuri

- Proceduri și/sau instrucțiuni pentru colectare selectivă a deșeurilor
- A-IL-75 "Gestionarea deșeurilor"

Definiii

- **Deșeu**- substanțe sau obiecte din categoriile stabilite de legislația română în vigoare referitoare la substanțe sau la regimul deșeurilor, pe care detinatorul le aruncă sau are intenția ori obligația să le arunce.
- **Deșeuri valorificabile (refolosibile)**- substanțe, material sau produse provenite din activități industriale, agricole, din construcții, transporturi, prestări servicii și alte domenii de activitate, precum și din consumul populației, ca atare sau ca materii prime secundare în circuitul productiv, fără risc pentru mediul înconjurător și/sau sănătatea populației.
- **Deșeuri nevalorificabile**: deșeuri pentru care nu se prevede la un moment dat, valorificarea și care sunt evacuate și plasate final în locuri special amenajate.
- **Deșeu de baterie sau acumulator**- orice baterie sau acumulator care constituie deșeu conform prevederilor lit. b.) din anexa nr. IA la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 426/2001, cu modificările și completările ulterioare.
- **Gestionare**: colectarea, transportul, valorificare și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea zonelor de depozitare după închiderea acestora.
- **Deșeuri biodegradabile**- deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare sau de grădina, hârtia și cartonul.
- **Deșeu DEEE**- echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri conform prevederilor legale, inclusiv toate componentele, subansambluri și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeuri.
- **Deșeuri lichide**- orice deșeuri în formă lichidă, inclusiv apele uzate, dar excluzând namolurile.

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

- **Deseuri periculoase**- deseurile incadrate generic, conform legislatiei specifice privind regimul deșeurilor, in aceste tipuri sau categorii de deseuri si care au cel puțin un constituent sau o proprietate care fac ca acestea sa fie periculoase.
- **Colectare**- strangerea, sortarea si/sau regruparea (depozitarea temporara) a deșeurilor in vederea transportarii lor pentru a fi valorificate.
- **Eliminare**- depunere sau deversare in mediul natural a tuturor deșeurilor ce nu pot fi valorificate, care necesita sau nu tratament prealabil.
- **Reciclare** – utilizarea materialelor obtinute din recuperarea si re folosirea deșeurilor. Poate fi de doua feluri: - directa in care materialul nu trece de controlul de calitate si este reciclat intern de producator.- indirecta care implica colectarea materialului folosit, sortarea, curatarea si re procesarea acestuia.

Reguli gestionare deseuri

In urma generarii deșeurilor, sunt respectate urmatoarele reguli, conform prevederilor legale aplicabile, referitoare la regimul deșeurilor:

- Nu se amesteca diferitele categorii de deseuri periculoase sau deseuri periculoase cu cele nepericuloase;
 - Asigurarea echipamentelor de protectie si de lucru adecvate gestionarii deșeurilor in conditii de Securitate fata de om si mediu;
 - Colectarea selectiva a deșeurilor, in scopul reciclarii/valorificarii/eliminarii lor;
 - Luarea de masuri pentru ca eliminarea deșeurilor sa decurga conform prevederilor legale prin predarea catre firme autorizate;
 - Raportarea tipurilor si cantitatilor de deseuri si a traseului urmat de acestea, conform prevederilor legale;
 - Deșeurile generate pe santiere sunt sortate de catre personal pe tipuri si colectate in containere/cutii pentru deseuri, corespunzator marcate si tinute la dispozitie in locuri special amenajate si inscriptionate pentru colectare
- Depozitarea temporara sau definitiva a deșeurilor si ambalajelor goale in magazii se realizeaza in ambalaje corespunzatoare si spatii special amenajate, bine delimitate si marcate corespunzator pentru a preveni aparitia unui impact semnificativ de mediu.
- Deșeurile rezultate din activitate vor fi predate catre agenti economici autorizati .
 - ***Cu cel puțin 5 zile inainte de intrarea in santier vor putea fi puse la dispozitie contractele de preluare deseuri.***

Referitor la deșeurile periculoase

Uleiurile uzate –daca e cazul sa se genereze, se colecteaza obligatoriu numai pe categorii conform legislatiei in vigoare , fiind interzisa amestecarea cu alte substante care impurifica uleiul.

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

Depozitarea uleiurilor uzate se realizeaza in spatii imprejmuite si securizate, departe de surse de caldura; este obligatie prezenta la locurile de tranzvazare si depozitare a mijloacelor de stingere a incendiilor si a materialelor absorbante.

Se interzice deversarea/aruncarea produselor periculoase pe sol sau in sistemele de canalizare.

Recipientele de stocare si transport sunt verificate periodic pentru a preintampina eventualele fisuri sau neentanseitati.

RESPONSABILITATI:

Se asigura ca toate activitatile se deruleaza in acord cu cerintele din acest Plan de Managementul Deșeurilor;

- Elaboreaza Planuri proprii de Management a Deșeurilor, in acord cu cerintele din acestui Plan;
- Realizeaza inspectii de rutina pe amplasamentele de lucru pentru a se asigura ca toate activitatile sunt desfășurate conform cu Planul de Management al Deșeurilor;
- Desemneaza prin decizie persoana/persoanele responsabile cu gestiunea deșeurilor;
- Realizeaza evidentele si raportarile, conform legislatiei relevante, privind deșeurile;
- Asigura realizarea instruirilor necesare pentru personal privind gestionarea deșeurilor, inclusive pentru deșeuri periculoase;
- Trebuie sa aiba incheiate contracte cu societati autorizate conform legii pentru colectarea, valorificarea si eliminarea tuturor categoriilor de deșeuri;
- Identifica facilitati inregistrate si adecvat gestionate de eliminarea deșeurilor si a deșeurilor periculoase; si efectueaza verificarea facilitatilor ca parte din procesele de management a furnizorilor.

Trebuie sa asigure transportul deșeurilor, prin firme autorizate, in conformitate cu prevederile legale;

- Se asigura ca activitatile subcontractorilor se desfășoara in acord cu cerintele din acest Plan de Management
- Pregatește rapoarte lunare si anuale de mediu ce includ detalii privind gestionarea deșeurilor pe care le transmite TRANSGAZ;
- Raporteaza toate riscurile, neconformitatile cu acest Plan si incidentele;
- Se asigura ca sunt luate toate masurile necesare pentru remedierea neconformitatilor

Tipuri de deseuri:

Sunt incluse si prevederi pentru diferitele tipuri de deseuri colectate separate:

20 01 01	Hârtie și carton
17 04 01	Cupru
17 04 07	Metalice
20 03 01	Municipale amestecate(menajer)

16 01 19 **Mase plastice**
 17 01 03 **Materiale ceramice**

Centralizare deseuri:

Pentru gestionarea corecta a deeurilor se va mentine evidenta deeurilor, in conformitate cu modelul prevazut la Anexa A "Evidenta gestiunii deeurilor" conform HG nr. 856/2002, pentru fiecare tip de deeu.

Pentru evidenta deeurilor se tine cont de Anexa B "Lista cuprinzand deeurile inclusiv deeurile periculoase" conform HG nr. 856/2002.

Deeurile periculoase din lista sunt marcate cu un asterisc (*). Tipurile de deeuuri prevazute in Anexa B sunt definite in mod individual printr-un cod complet format din 6 cifre.

In formularul " Evidenta gestiunii deeurilor " (Anexa A) se completeaza tipul de deeu(hartie, carton, plastic, acumulatori, deeuuri periculoase etc.) urmat de codul deeuului prevazut in Anexa B, starea fizica a deeuului(solid, lichid, gazos) si unitatea de masura.

Lunar in fiecare santier se tine o evidenta a gestiunii deeurilor

5. MĂSURI DE ATENUARE SI ACȚIUNI DE MANAGEMENT:
ANEXA 1 MĂSURI DE ATENUARE SI ACȚIUNI DE MANAGEMENT

Tema	Locația	Cerințe pentru Contractor (mod de colectare/tratare/evacuare/eliminare finală)	Responsabilitate	Proces de verificare	Frecvența
Principii de gestionare a deeurilor	Toate locațiile	Trebuie îndeplinite toate condițiile legate de managementul deeurilor din Acordul de Mediu	Contractor	Audit	Semestrial
Principii de gestionare a deeurilor	Toate locațiile	Vor fi implementate orice condiții relevante din Planul de Prevenirea Poluării și asociate cu managementul deeurilor.	Contractor	Audit	Semestrial

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

Principii de gestionare a deșeurilor	Toate locațiile	Contractorii vor elabora propriul Plan de managementul deșeurilor bazat pe principiul colectării / reciclării / recuperării / eliminării selective a deșeurilor; Acest plan va încorpora următoarele 'bune practici pe șantier' care vor reduce riscul impactului din activitățile de gestionare a deșeurilor. • elaborarea inventarului pentru potențialele deșeuri; • identificarea facilităților locale de gestionare a deșeurilor; • principii de minimizare a deșeurilor; • maximizarea oportunităților de re folosire/reciclare; • separarea deșeurilor (lichide și solide/reutilizabile și reciclabile); • colectarea, stocarea și transferul deșeurilor; • proceduri specifice de eliminare pentru toate fluxurile de deșeuri identificate, inclusive formulare de transport deșeuri dacă acestea sunt mutate la o facilitate autorizată în afara șantierului; • proceduri de auditare și informare pentru managementul deșeurilor și eliminarea deșeurilor; și • măsuri care se vor lua după finalizarea lucrărilor de construcție astfel încât	Contractor	Analiza și aprobarea Planului de managementul deșeurilor al Contractorului	
--------------------------------------	-----------------	--	------------	--	--

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

		să se asigure eliminarea și valorificarea tuturor deșeurilor de la șantierele de construcții, inclusiv a deșeurilor rezultate din eliminarea structurilor temporare			
Transp ortul deșeur ilor	Toate locațiile	*Transportul deșeurilor în scopul valorificării / eliminării permanente a acestora ar trebui efectuat în baza documentației pregătite pentru transferul deșeurilor, în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr. 1061/2008.	Contractor	Auditul documenta ției relevante pentru transferul deșeurilor	Semestrial
Princip ii de gestio nare a deșeur ilor	Toate locațiile	Deșeurile sau materialele periculoase vor fi colectate selectiv pe șantier și vor fi predate către operatori autorizați. Nu se vor incinera deșeurile pe șantier. Containerele de deșeurii periculoase vor fi îndepărtate sau transferate doar de personal calificat cu echipamentele și vehiculele adecvate.	Contractor	Inspecții vizuale. Auditul documenta ției relevante pentru colectarea și transferul deșeurilor	Semestrial
Instruir e	Toate locațiile	Angajații implicați în gestionarea deșeurilor vor beneficia de instruire regulată, specifică fiecărui tip de deșeu generat și gestionat, și, după caz, care acoperă cerințele generale pentru gestionarea deșeurilor periculoase.	Contractor	Auditul evidenței privind instruirile	Semestrial

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

Principii de gestionare a deșeurilor	Organizări de șantier	Pentru fiecare contract tip de deșeu se va evalua soluția adecvată de gestionare a deșeurilor și vor fi încheiate contracte cu entitățile care au aceste responsabilități, separat pentru fiecare tip de deșeu. Operatorii vor ține evidența deșeurilor.	Contractor	Verificarea contractelor	
Depozitarea deșeurilor	Toate locațiile, dar în mod special zonele cu mamifere mari	*Deșeurile care provin de pe fronturile de lucru vor fi stocate în pubele cu pungă de gunoi și vor fi îndepărtate zilnic. La organizarea de șantier vor fi prevăzute puncte de colectare cu pubele pentru fiecare tip de deșeu. Pentru gunoiul menajer și resturi perisabile se va folosi un recipient din metal cu un capac care închide ermetic.	Contractor	Inspecții vizuale	
Raportare	Toate locațiile	*Contractorii vor face raportări privind tipurile și cantitățile de deșeu și ruta urmată de acestea. Se va păstra o evidență strictă a gestiunii prin completarea lunară a documentelor de gestionare a deșeurilor, per tip de deșeu identificat - conform HG 856/2002 evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, iar această evidență strictă se va păstra prin completarea fișelor lunare privind deșeurile,	Contractor	Auditul raportărilor lunare și a fișelor de deșeu	Semestrial

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

		pe tipuri de deșeuri, conform modelului din Anexa 5 a Hotărârii mai sus menționate.			
Reducerea deșeurilor	Organizări de șantier	*Pentru a reduce volumul deșeurilor care trebuie depozitate și transportate, șantierul va fi echipat cu instalații pentru presarea cutiilor din metal și a peturilor și instalații de tăiat hârtia.	Contractor	Inspecții vizuale	
Eliminarea deșeurilor	Toate locațiile	Nu se vor vărsa/elimina/abandona deșeurile ori alte tipuri de materiale în zonele de pădure.	Contractor	Inspecții vizuale	
Depozitarea deșeurilor	Toate locațiile	Deșeurile nu vor fi depozitate în vecinătatea cursurilor de apă sau a zonelor protejate.	Contractor	Inspecții vizuale	
Depozitarea deșeurilor	Toate locațiile	*În interiorul șantierului și în stațiile aferente se vor stabili zone bine definite cu scop de control și depozitare în siguranță a deșeurilor.	Contractor	Inspecții vizuale	
Depozitarea și eliminarea deșeurilor	Toate locațiile	*Colectarea selectivă a deșeurilor, depozitarea temporară și eliminarea finală în condiții de siguranță, reciclarea totală a deșeurilor.	Contractor	Inspecții periodice	
Depozitarea și eliminarea deșeurilor	Toate locațiile	*Colectarea selectivă a deșeurilor generate, stocarea temporară în zone speciale și predarea la operatorii autorizați pentru valorificare/eliminare.	Contractor	Inspecții vizuale	

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

Depozitarea deșeurilor	Toate locațiile	Fiecare categorie de deșeuri periculoase va fi stocată separat, în baza caracteristicilor fizice și chimice și în funcție de compatibilitatea și natura substanțelor de stingere care pot fi folosite pentru fiecare categorie în caz de foc. Recipientele folosite pentru colectarea și stocarea deșeurilor periculoase generate pe șantier trebuie să fie compatibile cu deșeurile pe care le conțin și trebuie păstrate în siguranță și sigilate, marcate corespunzător și etichetate sau însoțite de documente specifice conform reglementărilor privind deșeurile periculoase. Aceste containere vor fi inspectate periodic pentru asigurarea etanșeității și siguranței. Containerele nu vor fi depozitate pe drumuri, în puncte de trafic auto sau pietonal ori în alt punct care afectează ieșirile de urgență.	Contractor	Inspecții vizuale	
Reciclare	Toate locațiile	Deșeurile inerte de la excavări vor fi reciclate prin utilizare la acoperirea conductei sau vor fi utilizate la lucrările temporare la drumuri, platforme, etc.	Contractor	Auditul fișelor de gestionare a deșeurilor	Semestrial

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

Depozitarea deșeurilor	Toate locațiile	Deșeurile metalice vor fi stocate în zone special desemnate, luând în calcul recuperarea periodică în unități specializate pe bază de contract.	Contractor	Inspecții vizuale. Auditul evidenței relevante pentru gestionare a și transferul deșeurilor.	
Gestionarea deșeurilor	Toate locațiile	Gestionarea deșeurilor se va realiza în strictă conformitate cu Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.	Contractor	Inspecții vizuale	
Depozitarea deșeurilor	Toate locațiile	*Este interzisă depozitarea deșeurilor în orice curs de apă.	Contractor	Inspecții vizuale	
Transportarea deșeurilor	Toate locațiile	Transportul/manipularea deșeurilor generate și a materialelor periculoase se va efectua astfel încât să nu cauzeze poluarea solului, a apelor de suprafață și a apelor freatice.	Contractor	Inspecții vizuale. Auditul evidenței relevante pentru colectarea și transferul deșeurilor.	Semestrial
Transportarea și eliminarea deșeurilor	Toate locațiile	În ceea ce privește deșeurile menajere și similare se vor încheia contracte cu unitatea de gestionare a deșeurilor locală cu scopul de a elimina aceste tipuri de deșeuri.	Contractor	Auditul evidenței relevante pentru colectarea, transferul și eliminarea deșeurilor.	Semestrial
Transportarea deșeurilor	Conform documentației	Contractorii vor avea în vedere ca roca dislocată să fie spartă în așa fel încât să poată fi încărcată	Contractor	Inspecții vizuale	

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

	de licitație	și transportată în condiții de siguranță.			
Eliminarea deșeurilor	Toate locațiile	Deșeurile de anvelope vor fi colectate separat de alte deșeuri și vor fi valorificate prin intermediul operatorilor autorizați în conformitate cu prevederile legale.	Contractor	Auditul evidenței relevante pentru colectarea, transferul și eliminarea deșeurilor.	Semestrial
Principii de gestionare a deșeurilor	Toate locațiile	Gestionarea deșeurilor care provin din ambalaje va fi realizată conform prevederilor Legii nr. 249/2015.	Contractor	Inspecții vizuale	

ANEXA 2 CERINȚE DE MONITORIZARE

Activitate	Descriere	Parametru	Locație	Standarde	Periodicitate	CR Ref
Instructaj	Auditul evidenței privind instructajul relevant al întregului personal al contractorului / subcontractorului	Evidența privind instructajul efectuat	Toate șantierele și depozitele	Nivelul de instructaj necesar	Pilon 2 – bianual Pilon 3 - trimestrial	2 & 3
Generare deșeuri	Auditul evidenței privind generarea deșeurilor (pe categorii și inclusiv deșeurile periculoase) pentru	<input type="checkbox"/> Dovada completării evidenței privind datele referitoare la deșeuri și înregistrările de	Toate șantierele și depozitele	Completarea evidenței necesare	Pilon 2 – bianual Pilon 3 - trimestrial	2 & 3

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

	asigurarea înregistrării complete	gestionarea acestora <input type="checkbox"/> Volumele de deșeuri generate				
Gestionare deșeuri	Auditul oricărei neregularități în gestionarea deșeurilor	<input type="checkbox"/> Incidente de poluarea apelor <input type="checkbox"/> Incidente de contaminarea solului <input type="checkbox"/> Incidente de sănătate & securitate legate de gestionarea deșeurilor <input type="checkbox"/> Incidente prin care resturile de mâncare atrag prădătorii	Toate șantierele și depozitele	Rapoarte de incidente	Pilon 2 – bianual Pilon 3 - trimestrial	2 & 3
Eliminare deșeuri	Auditul destinației / utilizării finale a deșeurilor generate (inclusive	<input type="checkbox"/> Dovada colectării / transportului / tratării / eliminării corecte a	Toate șantierele și depozitele	Standardele necesare pentru colectarea, transportul, tratarea și	Pilon 2 – bianual Pilon 3 - trimestrial	2 & 3

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

	deșeuri periculoase)	deșeurilor de către un operator autorizat <input type="checkbox"/> Volumele de deșeuri reutilizate ori reciclate		eliminarea deșeurilor		
--	----------------------	--	--	-----------------------	--	--

ANEXA 3 LEGISLAȚIE RELEVANTĂ

Lista indicativă a legislației din România privind gestionarea deșeurilor	Corespondență cu Directivele/Regulamentele Europene
Legea nr. 211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;	Transpune Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JOUE) seria L nr. 312 din 22 noiembrie 2008.
HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile;	
HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;	
H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;	Transpune Directiva nr. 1999/31/EC privind depozitarea deșeurilor, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene (JOCE) nr. L 182 din 16 iulie 1999.
Ordin nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor cu modificările și completările ulterioare.	
Ordin nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri	Transpune Decizia Consiliului 2003/33/CE stabilind criteriile și procedurile pentru acceptarea deșeurilor la depozite ca urmare a art. 16 și anexei

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri;	II la Directiva 1999/31/CE, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene (JOCE) nr. L11 din 16 ianuarie 2003.
HG nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate	Transpune Directiva nr. 75/439/CEE privind eliminarea uleiurilor uzate, publicată în Jurnalul Oficial (JOCE) nr. L 194/1975, modificată prin Directiva nr. 87/101/CEE, publicată în Jurnalul Oficial (JOCE) nr. L 42/1987, referitoare la eliminarea uleiurilor uzate.
Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;	Transpune prevederile Directivei 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene, seria L, nr. 365 din 31 decembrie 1994, modificată prin Directiva 2004/12/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 11 februarie 2004, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 47 din 18 februarie 2004, prin Directiva 2013/2/UE a Comisiei din 7 februarie 2013 de modificare a anexei I la Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L, nr. 37 din 8 februarie 2013, Decizia 97/129/CE a Comisiei din 28 ianuarie 1997 de stabilire a sistemului de identificare a materialelor folosite pentru ambalaje, în conformitate cu Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile provenite din ambalaje, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene seria L, nr. 50 din 20 februarie 1997, Decizia 2005/270/CE a Comisiei din 22 martie 2005 de stabilire a tabelelor corespunzătoare sistemului de baze de date, în conformitate cu Directiva 94/62/CE a Parlamentului și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje [notificată cu numărul C (2005)

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

	854, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L, nr. 86 din 5 aprilie 2005.
Ordin nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje si deseuri de ambalaje;	
H.G. nr. 170 /2004 privind gestionarea anvelopelor uzate	
HG nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor si acumulatorilor si al deeurilor de baterii si acumulatori;	Transpune Directiva 2006/66/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 6 septembrie 2006 privind bateriile și acumulatorii și deșeurile de baterii și acumulatori și de abrogare a Directivei 91/157/CEE, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JOUE) nr. L266 din 26 septembrie 2006.
Ordinul comun nr. 1399/20132/2009 al MM și ME pentru aprobarea Procedurii privind modul de evidență și raportare a datelor referitoare la baterii și acumulatori și la deșeurile de baterii și acumulatori.	
OUG nr. 5/2015 privind deșeurile și echipamentele electrice și electronice	Transpune Directiva 2012/19/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 4 iulie 2012 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE), publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 197 din 24 iulie 2012
Ordin nr. 1281 /1121/2005 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective;	
HG nr. 173/2000 pentru reglementarea regimului special privind gestiunea si controlul bifenililor policlorurati si ale altor	Transpune prevederile Directivei Consiliului nr. 96/59/CE din 16 septembrie 1996 privind eliminarea bifenililor policlorurați și a terfenililor

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

compusi similari, cu modificările și completările ulterioare;	policlorurați (PCB/TPC), publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene nr. L 243 din 24 septembrie 1996.
H.G. nr. 124/2003 privind prevenirea, reducerea și controlul poluării mediului cu azbest, cu modificările și completările ulterioare;	Transpune Directiva Consiliului nr. 87/217/CEE privind prevenirea și reducerea poluării mediului cu azbest, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene (JOCE) nr. L 85/1987.
HG 1168/2013 pentru modificarea și completarea HG 788/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului (CE) nr. 1.013/2006 privind transferul de deseuri.	Stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului (CE) nr. 1.013/2006 privind transferul de deseuri

ANEXA 4 DECIZIE (MODEL

DECIZIE

Nr din data de.....

Conducator institutie , in baza statutului societatii si a contractului societatii,

DECIDE:

Art.1 Se numeste dna./dlin functia de Responsabil cu gestionarea deseuriilor in cadrul srl in conformitate cu cerintele Legii 211/2011.

Art.2 In aceasta calitate, dna./dl..... va asigura indeplinirea obligator prevazute de:

- Legea 211 din 2011, privind regimul deseuriilor
- Ordinul nr. 794/2012, privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje si deseuri de ambalaje
- Hotararea 856 din 2002 cu modificarile si completarile ulterioare, privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase si a celorlalte cerinte aplicabile protectiei mediului.

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

si a celorlalte reglementari aplicabile societatii privind managementul mediului

Art.3. Toti angajatii au datoria de a-i acorda tot sprijinul solicitat, asigurand totodata conditii favorabile pentru gestionarea deseuriilor.

Conducator,

ANEXA 5 DATE DESPRE DEȘEURI

Nr. crt.	Luna	Amplasament	Deșeu				Obs. (predat)
			Cod	Denumire	Cantitate	Tip	
0	1	2	3	4	5	6	7
1		Santier	20 01 01	Hârtie și carton			
2		Santier	17 04 01	Cupru			
3		Santier	17 04 07	Metalice			
4		Santier	20 03 01	Menajer			
5		Santier	16 01 19	Mase plastice			
6		Santier	17 01 03	Materiale ceramice			

Note:

- Deșeurile periculoase se marchează cu un asterisc (*)
- Deșeurile specificate în tabele sunt exemplificative, acesta urmând a fi completat cu categoriile specific de deșeuri generate

Elaborat,
Verificat,
Aprobat,
Data

ANEXA 6 EVIDENȚA GESTIUNII DEȘEURILOR

EVIDENTA GESTIUNII DESEURILOR

Agentul economic
Anul
Tipul de deșeu cod (conform codificarii din anexa nr. 2 a HG 856/2002)
Starea fizica
Unitatea de masura

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

CAPITOLUL 1 Generarea deeurilor

Nr	Luna	Cantitatea de deseuri			
		Generate	din care:		
			Valorificata	Eliminata final	Stoc
1	Ianuarie				
2	Februarie				
3	Martie				
4	Aprilie				
5	Mai				
6	Iunie				
7	Iulie				
8	August				
9	Septembrie				
10	Octombrie				
11	Noiembrie				
12	Decembrie				
	TOTAL AN				

CAPITOLUL 2 Stocarea provizorie, tratarea si transportul deeurilor

Nr	Luna	Secti e	Stocare		Tratare			Transport	
			Cantitat e	Ti p *1)	Cantitat e	Modu l *2)	Scopu l *3)	Mijlocu l *4)	Destinati a *5)
1	Ianuarie								
2	Februarie								
3	Martie								
4	Aprilie								
5	Mai								
6	Iunie								
7	Iulie								
8	August								
9	Septembri e								
10	Octombrie								
11	Noiembrie								

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

1	Decembrie								
2	e								
	Total an								

NOTA:

1) Tipul de stocare:

RM - recipient metalic, **RP** - recipient de plastic, **BZ** - bazin decantor, **CT** - container transportabil,

CF - container fix, **S** – saci, **PD** - platforma de deshidratare, **VN** - in vrac, neacoperit, **VA** - in vrac, incinta acoperita, **RL** - recipient din lemn, **A** – altele

2) Modul de tratare:

TM - tratare mecanica, **TC** - tratare chimica, **TMC** - tratare mecano-chimica, **TB** - tratare biochimica,

D – deshidratare, **TT** - tratare termica, **A** – altele

3) Scopul tratarii:

V - pentru valorificare, **E** - in vederea eliminarii

4) Mijlocul de transport:

AS – autospeciale, **AN** - auto nespecial, **H** - transport hidraulic, **CF** - cale ferata, **A** – altele

5) Destinatia:

DO - depozitul de gunoi al orasului/comunei, **HP** - halda proprie, **HC** - halda industriala comuna

I - incinerarea in scopul eliminarii, **Vr** - valorificare prin agenti economici autorizati,

P - utilizare materiala sau energetica in propria întreprindere, **Ve** - valorificare energetica prin agenti economici autorizati, **A** – altele

CAPITOLUL 3 Valorificarea deseurilor

Nr	Luna	Cantitatea de deseuri	Operatiunea de valorificare, conf. Anexei 3 din legea 211/2011	Agentul economic care efectueaza operatia de valorificare
1	Ianuarie			
2	Februarie			
3	Martie			
4	Aprilie			
5	Mai			
6	Iunie			
7	Iulie			
8	August			

PLAN DE MANAGEMENT AL DESEURILOR

9	Septembrie			
10	Octombrie			
11	Noiembrie			
12	Decembrie			
	Total an			

CAPITOLUL 4 Eliminarea deeurilor

Nr	Luna	Cantitatea de deseuri	Operatiunea de eliminare, conf. Anexei 2 din lege 211/2011	Agentul economic care efectueaza operatia de eliminare
1	Ianuarie			
2	Februarie			
3	Martie			
4	Aprilie			
5	Mai			
6	Iunie			
7	Iulie			
8	August			
9	Septembrie			
10	Octombrie			
11	Noiembrie			
12	Decembrie			
	Total an			

Elaborat,
 Verificat,
 Aprobata,