

Nr. DASC46459/02.06.2025

INVITAȚIE DE PARTICIPARECătre: **Operatorii economici interesați**Se publică pe site-ul <https://www.transgaz.ro/ro/clienti/achizitii>

Societatea noastră are intenția de a încheia un acord-cadru având ca obiect: „**Servicii de formare profesională (cursuri)**”, cod CPV 80530000-8 Servicii de formare profesională.

1. Obiectul acordului-cadru: Servicii de formare profesională (cursuri) în funcție de necesități și în limita bugetului alocat.

Informații referitoare la încheierea Acordului Cadru

a) numărul sau intervalul în care se va încadra numărul de operatori economici care vor fi parte a acordului-cadru ce urmează să fie încheiat: se va încheia acord-cadru cu minim 2 ofertanți, maxim 5 ofertanți ale căror oferte vor fi declarate admisibile după finalizarea procesului de evaluare. Dacă nu se întrunește numărul minim de ofertanți cu oferte declarate admisibile, entitatea contractantă are dreptul de a decide semnarea cu 1 singur ofertant care depune ofertă declarată admisibilă.

b) opțiunea de a atribui contractele subsecvente încheierii acordului-cadru cu/fără reluarea competiției, în cazul în care acordul-cadru urmează să fie încheiat cu mai mulți operatori economici: DA, astfel: se va proceda la reluarea competiției între semnarii acordului cadru, ori de câte ori va apărea necesitatea achiziționării de servicii de formare profesională (cursuri) de către entitatea contractantă, iar criteriul de atribuire pentru încheierea contractelor subsecvente va fi PREȚUL CEL MAI SCĂZUT, al serviciilor solicitate, conform documentației de atribuire. În situația încheierii acordului-cadru cu un singur operator economic, contractele subsecvente se atribuie ofertantului semnat al acordului-cadru fără reluarea competiției, prevederile privind reluarea competiției nemaifiind aplicabile. Obiectul reluării competiției îl constituie achiziționarea serviciilor de formare profesională (cursuri) solicitate de către entitatea contractantă, iar departajarea ofertelor transmise se va face prin aplicarea criteriului "prețul cel mai scăzut".

c) frecvența de atribuire a contractelor subsecvente: ori de câte ori va apărea necesitatea unor cursuri cu furnizori de formare profesională externi pentru salariații entității contractante, cu respectarea elementelor/ condițiilor prevăzute în acordul-cadru, prin reluarea competiției între toți operatorii economici semnatori ai acordului-cadru.

d) criteriul de atribuire și, după caz, factorii de evaluare care urmează să se aplice pentru atribuirea contractelor subsecvente, precum și orice alte reguli aferente, în cazul în care atribuirea contractelor respective urmează să se realizeze prin reluarea competiției: Obiectul reluării competiției îl constituie achiziționarea serviciilor de formare profesională (cursuri) solicitate de către entitatea contractantă, iar departajarea ofertelor transmise se va face prin aplicarea criteriului "prețul cel mai scăzut".

Criteriul de atribuire care urmează să se aplice pentru atribuirea contractelor subsecvente este cel mai mic preț al serviciilor de formare profesională solicitate; dacă se solicită mai multe grupe de curs prin aceeași invitație de participare la reofertare, criteriul va fi cel mai mic preț total aferent tuturor grupelor de curs solicitate.

e) estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru, precum și ale cantităților minime și maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata acordului-cadru:

Nr. crt	Denumire curs	Nr. de persoane care ar putea participa la cursuri pe întreaga durată a acordului-cadru		Nr. de persoane care ar putea participa la cursuri în cadrul unui contract subsecvent	
		Nr. Min	Nr. Max	Nr. Min	Nr. Max
1	Seminar de pregătire profesională a consilierilor juridici aferent semestrului II 2025	5	30	5	30
2	Seminar de pregătire profesională a consilierilor juridici aferent semestrului I 2026	5	30	5	30
3	Seminar de pregătire profesională a consilierilor juridici aferent semestrului II 2026	5	30	5	30
TOTAL		15	90	15	90

f) estimarea valorii celui mai mare contract subsecvent care urmează să fie atribuit pe durata acordului-cadru: 13.500,00 lei.

g) estimarea valorii maxime a acordului-cadru: 40.500,00 lei.

2. Procedura aplicată pentru atribuirea acordului cadru:

Procedura proprie de achiziție, în baza prevederilor art. 82 alin. 1 lit.h, din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr.2 – procedură proprie cu respectarea principiilor prevăzute la art.2 alin.(2) din Legea 99/2016.

3. Sursa de finanțare a acordului cadru care urmează să fie atribuit: surse proprii.

4. Ofertele depuse trebuie să cuprindă:

▪ Documente de calificare:

Situația personală a candidatului sau ofertantului

➤ Atât operatorii economici participanți la procedură, cât și subcontractanții, după caz, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței, se vor depune:

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 177 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 178 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

atât de către operatorii economici participanți la procedură, cât și subcontractanții, după caz, cu informațiile aferente situației lor (ofertanți, subcontractanți, după caz).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin **completarea declarațiilor** urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, **de către ofertanții clasați pe primele 5 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor**. Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat la momentul prezentării acestora; 2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, SAU a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale; 4. alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele fizice/juridice străine, ce doresc a participa la procedură, vor prezenta orice documente justificative edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerinței.

➤ Atât operatorii economici participanți la procedură, cât și subcontractanții, după caz, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016

privind achizițiile sectoriale. Persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul entității contractante sunt următoarele:

1. STERIAN ION - Director General;
2. LUPEAN MARIUS VASILE - Director Financiar;
3. LUCA BOGDAN-AVRAM - Director Departament;
4. PETRESCU MONICA-ALEXANDRA Director Direcție;
5. IANCU CRISTINA DANIELA - Director Departament;
6. MATEȘ ANGELA - Director Departament;
7. MOLDOVAN RAMONA – Șef Serviciu;
8. TRUȘCĂ GENUNEA – Șef Birou;
9. MUSTOCEA DARIA - Expert;
10. NICULESCU POPȘA ANAMARIA ELENA – Economist;
11. COSTIN EMILIA-ȘTEFANIA – Șef Serviciu;

Modalitate de îndeplinire: Atât operatorii economici participanți la procedură, cât și, subcontractanții, după caz, vor depune, **Declarația de neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 73 din Legea Nr. 99/2016 privind evitarea conflictului de interese.** În cazul ofertei comune: toți semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

➤ În temeiul dispozițiilor art. 186 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, operatorii economici ce depun oferta trebuie să își demonstreze situația personală (forma de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic). În acest sens, operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: Operatorul economic va depune certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți.

- Justificarea solicitării prezentării de documente care dovedesc înregistrarea

Se solicită prezentarea de documente privind dovedirea unei forme de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional, pentru demonstrarea capacitații de exercițiu a respectivului ofertant, respectiv de a dobândi și exercita drepturi subiective și de a-si asuma și îndeplini obligațiile corelative acestor drepturi, dovedită prin înregistrarea ca persoană fizică/juridică sau apartenența sa din punct de vedere profesional la o asociație / organizație profesională.

SUBCONTRACTANȚI

Ofertantul/asocierea poate apela la subcontractanți pentru **îndeplinirea unei/unor părți din acordul cadru/contractul subsecvent.**

Modalitatea de îndeplinire

În cazul în care ofertantul/asocierea apelează la subcontractanți pentru îndeplinirea **unei/unor părți din acordul cadru/contractul subsecvent**, se solicită subcontractantului/subcontractanților completarea Formulelor (Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 177 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale; Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 178 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale; Declarație privind neîncararea în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale).

Odată cu depunerea formularelor menționate se vor depune acordul/ acordurile de subcontractare încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanții nominalizat / nominalizați în ofertă **CU PRECIZAREA PROCENTULUI DIN CONTRACT CE URMEAZĂ A FI SUBCONTRACTAT ÎN BAZA RESPECTIVULUI ACORD**. În conformitate cu prevederile art. 232, alin (4) din Legea 99/2016, entitatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea acordului cadru, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanții nominalizat/ nominalizați în oferta. Contractul/Contractele de subcontractare prezentate la încheierea **acordului cadru** vor fi în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexa la **acordul cadru**. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți. În conformitate cu prevederile art. 187 alin. 1 din Legea nr.99/2016, entitatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita **ofertanților clasați pe primele 5 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor**, să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să le îndeplinească efectiv.

▪ **Propunerea tehnică**

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică prin completarea Formularului de propunere tehnică ce se regăsește în documentația de atribuire. **Formularul de propunere tehnică** împreună cu **documentele anexate**, după caz, constituie propunerea tehnică, parte integrantă a ofertei, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. 1 lit. ff din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

Ofertanții și subcontractanții propuși vor prezenta în cadrul propunerii tehnice o **Declarație privind respectarea, la elaborarea ofertei, a reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social, al relațiilor de muncă și protecția muncii, conform prevederilor art. 64 alin. 2 din Legea nr. 99/2016**, privind achizițiile sectoriale. Informații referitoare la reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii pot fi obținute de la Institutul National de Cercetare - Dezvoltare pentru Protecția Muncii "Alexandru Darabont", la Inspectoratele Teritoriale de Munca din fiecare județ și București. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații referitoare la reglementările din domeniul mediului pot fi obținute de la Agenția Natională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul **<http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>**.

Ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice o Declarație de acceptare a condițiilor contractuale. Propunerile de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractantă în cadrul documentației de atribuire pot fi formulate de operatorii economici exclusiv în cuprinsul formularului **Declarație de acceptare a condițiilor contractuale**, în caz contrar, aceștia își asumă că entitatea contractantă nu le va lua în considerare. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la clauzele contractuale obligatorii. Astfel, dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt în defavoare, va solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data-limita de depunere a ofertelor. Prin urmare, clauzele contractuale obligatorii pot fi modificate și aduse la cunoștința tuturor celor interesați până la data-limita de depunere a ofertelor.

▪ **Propunerea financiară**

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul acordului cadru. Propunerea financiară se exprimă în lei. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Propunerea financiară va include următoarele documente:

- **Formularul de oferta** care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu entitatea contractantă și

- **Centralizatorul de prețuri** (tabel anexa), din secțiunea formulare.

Nu se acceptă Propuneri Financiare care se referă numai la o parte din obiectul acordului-cadru.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare determinate prin înmulțirea pretului unitar/tarifului unitar (care va sta la baza încheierii acordului cadru) cu cantitatea maximă aferentă acordului-cadru.

Operatorii economici vor prezenta în oferta financiară, valoarea maximă în sumă absolută (nu în procente) în LEI a prețului maxim fără TVA/curs/persoană X număr maxim estimat de persoane ce poate fi perceput pentru fiecare curs pentru care ofertează, conform facturilor care vor fi emise pe întreaga durată a acordului-cadru.

Prin prețul maxim pentru serviciile de formare (cursuri) oferat în etapa de atribuire a acordului-cadru se înțelege valoarea maximă a prețului fără TVA/curs/persoană pentru fiecare tip de curs, pe care operatorul economic nu îl va putea depăși pe întreaga durată a acordului cadru.

Operatorii economici vor oferi tarife maxime pentru serviciile de formare profesională (cursuri), pentru cursurile precizate în formularul Centralizator de prețuri anexat la caietul de sarcini. **Aceste tarife maxime oferite (în etapa de atribuire) de către operatorii economici nu vor putea fi depășite pe toată durata acordului – cadru.**

Criteriul utilizat pentru atribuirea acordului cadru: Prețul cel mai scăzut.

Criteriul de atribuire al acordului-cadru este prețul cel mai scăzut al primelor maxim 5 oferte admisibile.

5. Data limită pentru **solicitarea clarificărilor** 06.06.2025 ora 12:00, la următoarele adrese de e-mail: emilia.costin@transgaz.ro, monica.petrescu@transgaz.ro. Data limită pentru **răspunsul consolidat la clarificări** 10.06.2025 ora 12:00.

6. **Limba de redactare a ofertei:** limba română.

7. **Perioada de valabilitate a ofertei:** 60 zile.

8. **Prețul exprimat în propunerea financiară:** lei.

9. Prețul ofertei este ferm, în lei.

10. La oferta de bază: **NU** se accepta oferte alternative

11. **Documentele care compun oferta:** documente de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară.

În cazul ofertei comune: toți semnatarii acordului de asociere vor depune documentele de mai sus.

Oferta comună, prezentată de o asociere formată din doi sau mai mulți operatori economici ca asociați, va respecta cerințele prezentate în continuare: Acordul de asociere trebuie să prevadă următoarele aspecte:

a. operatorii economici membri ai asocierii, cu menționarea liderului asocierii, precum și persoana imputernicită/autorizată să reprezinte și să semneze în numele asocierii;

b. toți asociații vor fi solidar răspunzători pentru derularea acordului-cadru și a contractelor subsecvente;

c. liderul asocierii, va fi desemnat ca autorizat să preia responsabilitățile (inclusiv plata) și să primească instrucțiunile de la Achizitor, pentru și în numele oricărui și tuturor membrilor asocierii; d. se vor specifica cel puțin activitățile ce urmează a fi efectuate de către fiecare membru al Asocierii, precum și procentele ce reprezintă partea de implicare a fiecărui asociat în acordul-cadru și contractul subsecvent.

12. Adresa la care se depune oferta: pe e-mail la anamaria.niculescu@transgaz.ro, monica.petrescu@transgaz.ro.

13. **Data limită pentru depunerea ofertei:** 12.06.2025, ora 12:00.

Alăturat invitației de participare atașăm: Caietul de sarcini, formulare și draftul de acord cadru.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta pe e-mail emilia.costin@transgaz.ro, anamaria.niculescu@transgaz.ro, monica.petrescu@transgaz.ro.

DIRECTOR GENERAL

STERIAN ION

