



Mircea ABRUDEAN

Data nașterii: 23/07/1984 | Cetățenie: română | Gen Masculin |

| www.sgg.ro |

<https://www.facebook.com/Abrudean-Mircea-105089974364982> |

Palatul Victoria, Piața Victoriei nr. 1, Sector 1, 011791, București, România

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

03/02/2021 – ÎN CURS – București
SECRETAR GENERAL ADJUNCT – GUVERNUL ROMÂNIEI

Coordonează activitatea Secretariatului General al Guvernului și a entităților aflate în subordine/coordonare, conform atribuțiilor delegate de către Secretarul General al Guvernului

13/12/2019 – 03/02/2021 – Cluj-Napoca
PREFECT – INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL CLUJ

Reprezentantul Guvernului în județul Cluj. Conduce activitatea serviciilor publice deconcentrate. Conduce, în calitate de Președinte, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență. Îndeplinește atribuțiile prevăzute de Constituția României și de Codul Administrativ.

Cluj-Napoca, România

12/2019 – 12/12/2019
CONSILIER SUPERIOR - SERVICIUL INFORMARE ȘI RELAȚII PUBLICE – PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII

Câmpia Turzii, România

04/2017 – 11/2019 – Cluj-Napoca
PREȘEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE – TETAROM S.A.

Conduce activitatea societății publice, având ca acționar majoritar Consiliul Județean Cluj, care gestionează 3 parcuri industriale, ocupate de către multinaționale ca Bosch, DeLonghi, Emerson

Cluj-Napoca, România

2008 – 11/2019 – Cluj-Napoca
ADMINISTRATOR / DIRECTOR GENERAL / MANAGER PROIECT – SIAB DEVELOPMENT S.R.L.

Coordonează activitatea societății, gestionează relația cu clienții, aspectele de contractare și managementul proiectelor. Societatea activează în domeniul atragerii de finanțări nerambursabile (consultanță, proiectare, management de proiect), deținând un portofoliu de proiecte finanțate de aprox. 80 milioane Euro, în domenii ca infrastructură, dezvoltare rurală, mediu, formare profesională, turism, capacități de producție, dezvoltare IMM-uri

Cluj-Napoca, România

01/2013 – 10/2014
DIRECTOR DE PROGRAM / DIRECTOR DE PROIECT – CNTEE TRANSELECTRICA S.A.

Coordonează activitatea de accesare și implementare a proiectelor cu finanțare externă ale companiei și gestionează alte proiecte punctuale de dezvoltare.

București, România

01/2009 – 12/2012
ȘEF CABINET SENATORIAL – SENATUL ROMÂNIEI, COLEGIUL NR. 3 - JUDEȚUL CLUJ

Coordonează activitatea biroului senatorial, asigură relația cu presa, organizarea audiențelor, vizitele în teritoriu, realizarea de interpelări parlamentare.

România

2004 - 2008

REFERENT / INSPECTOR DE SPECIALITATE / EXPERT - CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ

Responsabil cu relațiile externe și cu turismul, participă la realizarea strategiei de dezvoltare în domeniul turismului, participă în echipele de management ale proiectelor cu finanțare nerambursabilă, participă la misiuni economice în afara țării, asigură relația cu primarii din județ pe domeniile pe care le gestionează.

08/2008 - 12/2008

CONSILIER INFORMARE, HELP DESK - MINISTERUL EDUCAȚIEI - OI POSDRU, UNITATEA REGIONALĂ NORD-VEST

Implementează planul de comunicare al OI POSDRU la nivel regional, asigură relația cu beneficiarii.

Cluj-Napoca, România

07/2006 - 10/2006

DELEGAT OFICIAL AL CONSILIULUI JUDEȚEAN CLUJ LA BRUXELLES - UNIUNEA NAȚIONALĂ A CONSILIILOR JUDEȚENE DIN ROMÂNIA, BIROUL DIN BRUXELLES

Reprezintă Consiliul Județean Cluj pe lângă instituțiile europene, participă la conferințe și seminarii internaționale, promovează imaginea județului și posibilitățile de investiții, participă la realizarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă.

Bruxelles, Belgia

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

2007 - 2008 - București, România

MASTERAT ÎN MANAGEMENTUL PROIECTELOR - Școala Națională de Științe Politice și Administrative

08/2006 - 09/2006 - Bruxelles, Belgia

ABSOLVENT - Welcomeurope

Managementul proiectelor, Fonduri structurale

2002 - 2006 - Cluj-Napoca, România

LICENȚIAT ÎN RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE - Universitatea „Babeș-Bolyai”, Facultatea de Studii Europene

1998 - 2002 - Gherla, România

DIPLOMĂ DE BACALAUREAT, ATESTAT PROFESIONAL DE PROGRAMATOR - AJUTOR - Liceul Teoretic „Petru Maior”, secția Informatică

c **COMPETENȚE LINGVISTICE**

Limbă(i) maternă(e): ROMÂNĂ

Altă limbă (Alte limbi):

	COMPREHENSIUNE		VORBIT		SCRIS
	Comprehensiune orală	Citit	Exprimare scrisă	Conversație	
ENGLEZĂ	C2	C2	C2	C2	C2
FRANCEZĂ	B1	C2	A1	B1	C1
GERMANĂ	A1	A2	A1	A1	A2

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

c **COMPETENȚE DIGITALE**

Microsoft Office ! Utilizare buna a programelor de comunicare(mail messenger skype)

c **PERMIS DE CONDUCERE**

Permis de conducere: B

c **COMPETENȚE ORGANIZATORICE**

Competențe organizatorice

Capacitate organizatorică solidă, pusă în practică în propria companie (am gestionat proiecte cu peste 3.500 de persoane în grupul țintă și 80 de experți), precum și în instituțiile și entitățile în care am activat. În calitate de Prefect al județului Cluj am condus activitatea serviciilor deconcentrate, precum și Comitetul Județean pentru Situații de Urgență, structură care a gestionat situația Covid19

c **COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE**

Competențe de comunicare și interpersonale, comunicare publică

Foarte bune aptitudini de comunicare la orice nivel, dobândite din experiența de lucru cu oamenii, atât în cadrul instituțiilor publice, cât și în companii private. Am gestionat direct activitatea de comunicare publică în perioada mandatului de prefect, interacționând zilnic cu presa locală și națională

c **COMPETENȚE DOBÂNDITE LA LOCUL DE MUNCĂ**

Competențe dobândite la locul de muncă

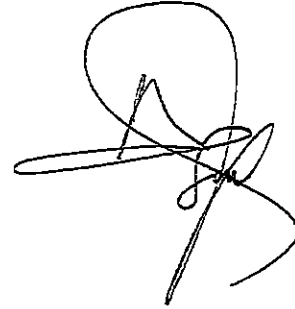
Comunicare, organizare, leadership.

CERTIFICĂRI

Certificări

Alte informații și diplome relevante:

- „Manager de proiect”, atestat CNFPA;
- „Expert accesare fonduri europene”, atestat CNFPA;
- „Formator”, atestat CNFPA;
- „Consilier orientare privind cariera”, atestat CNFPA.

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned on the right side of the page.