



Ministerul Economiei

**D.P.A.P.S.**

Departamentul pentru Privatizare  
și Administrarea Participațiilor Statului

Încredere în viitor

S.N.T.G.N. -TRANSGAZ S.A.		
INTRAT NR.	46842	
DIN	LUNA 10	ANUL 2017

DEPARTAMENTUL PENTRU PRIVATIZARE ȘI ADMINISTRAREA PARTICIPAȚILOR STATULUI		
INTRARE NR.	4894	
TEMEIU	03	
ZILE	LUNA 10	ANUL 2017

Către

S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A. Mediaș  
Domnului Ion STERIAN, Director General

### In atenția Consiliului de administrație

Având în vedere ordinea de zi a adunării generale ordinare a acționarilor S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A. pentru data de 23/24.10.2017, potrivit convocatorului comunicat la D.P.A.P.S. cu adresa nr. 43694/19.09.2017 înregistrată sub nr. 4687/19.09.2017;

Tinând cont de faptul că, în temeiul prevederilor art. 117<sup>1</sup> din *Legea societăților nr. 31/1990*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art. 92 din *Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață*, prin adresa nr. 4894/29.09.2017, D.P.A.P.S. a solicitat suplimentarea ordinii de zi cu doua puncte, respectiv „Aprobarea profilului consiliului de administrație al S.N.T.G.N. Transgaz S.A.” și „Aprobarea profilului candidaților în vederea selecției a 2 membri ai consiliului de administrație al S.N.T.G.N. Transgaz S.A.”;

Alaturat va comunicam materialele necesare sustinerii punctelor incluse pe ordinea de zi, respectiv:

1. Profilul Consiliului de administrație al SNTGN Transgaz SA;
2. Profilul candidatului pentru postul de administrator A1 – administrator specializat în implementarea marilor proiecte de investiții, membru în consiliul de administrație al SNTGN Transgaz SA;
3. Profilul candidatului pentru postul de administrator A2 – administrator specializat în cooperare instituțională națională și internațională, membru în consiliul de administrație al SNTGN Transgaz SA.

Cu deosebită considerație,

Președinte,

Victor Vlad CAZAN



**PROFILUL CONSILIULUI DE ADMISTRAȚIE  
AL S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A.**

**I. CONTEXTUL ORGANIZAȚIONAL**

---

## **1. Analiza cerințelor contextuale**

S.N.T.G.N. Transgaz S.A. are ca scop îndeplinirea strategiei naționale stabilite pentru transportul, tranzitul internațional, dispecerizarea gazelor naturale și cercetarea-proiectarea în domeniul transportului de gaze naturale prin efectuarea, cu respectarea legislației române, de acte de comerț corespunzătoare obiectului de activitate aprobat prin Actul Constitutiv.

SNTGN Transgaz SA este operatorul tehnic al sistemului național de transport și răspunde de funcționarea acestuia în condiții de calitate, siguranță, eficiența economică și protecție a mediului înconjurător.

### **Viziunea Transzgaz**

În viitorul apropiat, TRANSGAZ va fi un operator de transport gaze pe piața internațională de gaze naturale, cu un sistem național de transport dezvoltat și reabilitat, având un sistem de management performant, aliniat la standardele internaționale."

### **Elementele viziunii:**

- Transgaz, o companie care se aliniază permanent sistemelor de management performant.
- Transgaz, un furnizor de servicii de transport gaze naturale în condiții de siguranță deplină și competitivitate.
- Transgaz, o companie angajată continuu pentru completarea și perfecționarea cadrului legislativ.
- Transgaz, o companie responsabilă față de comunitatea în care își desfășoară activitatea.

### **Misiunea Transgaz:**

- Implementarea managementului participativ în toate domeniile de acțiune al Transgaz.
- Armonizarea reglementărilor specifice cu legislația UE în domeniul gazelor naturale.
- Elaborarea unor proiecte de acte normative și acțiuni de susținere a acestora tip lobby.
- Reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea SNT pe principalele direcții de consum.
- Interconectarea SNT cu sistemele de transport ale țărilor învecinate.

### **Strategia Energetică a României**

În Strategia Energetică a României, strategii ale cărei axe determină strategia de dezvoltare a SNTGN Transgaz, sunt specificate următoarele obiective strategice:

- Creșterea siguranței energetice prin asigurarea necesarului de resurse energetice și limitarea resurselor energetice de import;
- Diversificarea surselor de import, a resurselor energetice și a rutelor de transport al acestora;
- Creșterea nivelului de adecvanță a rețelelor naționale de transport al energiei electrice, al gazelor naturale și al petrolului;
- Protecția infrastructurii critice;
- Creșterea eficienței energetice;
- Susținerea activităților de cercetare-dezvoltare și de diseminare a rezultatelor cercetării;
- Reducerea impactului negativ asupra mediului;
- Dezvoltarea piețelor concurențiale;

## **Obiective strategice ale SNTGN Transgaz**

### Siguranța energetică

- Asigurarea capacităților de transport pentru satisfacerea cerințelor de consum din economia națională:
  - Reconsiderarea și reabilitarea SNT;
  - Dezvoltarea și modernizarea SNT;
- Dezvoltarea tranzitului de gaze naturale – realizarea pe teritoriul României a unor capacități de tranzit integrate în coridorul de transport al gazelor din regiunea Mării Caspice spre vestul Europei;
- Interconectarea SNT cu sistemele de transport gaze naturale din țările vecine, în baza unor acorduri/convenții interguvernamentale;
- Implementare SCADA;
- Implementarea prevederilor codului rețelei.

### Dezvoltare durabilă

- Modernizarea sistemelor de odorizare a gazelor naturale;
- Reducerea impactului proceselor tehnologice asupra mediului înconjurător;
- Reducerea consumurilor tehnologice;
- Cercetare științifică și proiecte în domeniul transportului gazelor naturale.
- Implementarea de programe de responsabilitate socială în vederea creșterii gradului de coeziune socială.

### Competitivitate

- Modernizarea SNT pentru asigurarea compatibilității operării acestuia în corelare cu sistemele de transport europene în vederea integrării în piața unică europeană;
- Creșterea flexibilității în operarea SNT în conformitate cu evoluția pieței de gaze;
- Creșterea eficienței energetice prin recuperarea potențialului de detenta a gazelor naturale și a energiei conținute în gazele arse;
- Creșterea eficienței economice în condițiile operării unui sistem de transport echilibrat și competitiv;

- Diversificarea și consolidarea, în cadrul stabilit la nivel european, a relațiilor de colaborare cu țările de tranzit al gazelor naturale;
- Instituirea zonelor de protecție și siguranță aferente conductelor din SNT.

Pentru ca misiunea și viziunea societății să fie îndeplinite și societatea să-și poată atinge obiectivele strategice, este esențial ca top managementul societății să adopte acele politici care să conducă la atingerea obiectivelor strategice stabilite. În Declarația de Politică a SNTGN Transgaz se specifică faptul că pentru Transgaz obținerea unui succes durabil, într-un mediu complex, solicitant și mereu în schimbare, este o provocare căreia societatea îi poate face față numai printr-o îmbunătățire continuă a Sistemului de Management Integrat Calitate-Mediu-Sănătate și Securitate Ocupațională, demers care are următoarele linii directoare:

- Alocarea resurselor necesare îmbunătățirii continue a acestui sistem;
- Conștientizarea întregului corp social al societății în privința importanței strategice a procesului de îmbunătățire continuă;
- Creșterea continuă a performanței.

Acest cadru strategic determină un context actual al societății marcat de:

- Nevoia de creștere continuă a performanței organizaționale;
- Rafinarea elementelor și reglementărilor de structură organizațională;
- Nevoia de aliniere la standarde operaționale și de performanță internaționale;
- Nevoia de creștere a performanței manageriale;
- Nevoia de creștere a gradului de conștientizare în rândul tuturor angajaților societății, a importanței implicării fiecăruia dintre ei în demersul de îmbunătățire continuă și în cel de creștere permanentă a performanței.

Aceste cerințe contextuale determină în mod direct cerințele cărora Consiliul de Administrație al SNTGN Transgaz trebuie să le facă față. Pe baza acestor imperative contextuale au fost stabilite cerințele, criteriile de competență, trăsăturile și criteriile prescriptive și proscriptive ce vor trebui respectate de candidații din rândul cărora vor fi aleși noii administratori ai societății.

## **2. Reglementări legale și bune practici în structurarea Consiliului de Administrație al SNTGN Transgaz SA**

Structura Consiliului de Administrație al SNTGN Transgaz SA se stabilește în baza prevederilor Legii 31/1990, ale OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016 și Hotărârea de Guvern nr. 722/2016.

Astfel, noul Consiliu de Administrație al SNTGN Transgaz SA va fi compus din 5 membri, din care 1 administrator executiv și 4 administratori neexecutivi.

Ariile de expertiză acoperite de acești administratori sunt:

A1	AN	Managementul marilor proiecte de investiții
A2	AN	Cooperare instituțională națională și internațională
A3	AN	Management internațional, managementul investițiilor financiare
A4	AN	Economia afacerilor

AE - administrator executiv

AN – administrator neexecutiv

Tipul de administrare: unitar

Comitetele care funcționează în cadrul Consiliului:

- Comitetul de nominalizare și remunerare
- Comitetul de audit

În cadrul Consiliului de Administrație nu pot fi mai mult de doi membri din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.

Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138<sup>2</sup> din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 3 mandate de administrator și/sau de membru al consiliului de supraveghere în societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României. Această prevedere se aplică în aceeași măsură persoanei fizice administrator sau membru al consiliului de supraveghere, precum și persoanei fizice reprezentant al unei persoane juridice administrator.

Consiliul de Administrație va fi astfel format încât se va asigura o diversificare a competențelor.

Membrii Consiliului de Administrație dețin experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus.

Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani. Mandatul administratorilor care și-au îndeplinit în mod corespunzător atribuțiile poate fi reînnoit ca urmare a unui proces de evaluare, dacă prin actul constitutiv nu se dispune altfel. Mandatul administratorilor numiți ca urmare a încetării, sub orice formă, a mandatului administratorilor inițiali coincide cu durata rămasă din mandatul administratorului care a fost înlocuit.

### **Rolul și responsabilitățile Consiliului de Administrație**

Responsabilitățile principale ale Consiliului de Administrație:

- a) Elaborează și adoptă Planul de Administrare
- b) Elaborează și adoptă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație
- c) Aprobă contractele de mandat ale administratorilor executivi ai societății;
- d) Aprobă Planul de Management al societății;
- e) Aprobă grilele de salarizare ;
- f) Elaborează și aprobă Regulamentul de ordine interioară, prin care se stabilesc drepturile și responsabilitățile ce revin personalului societății;

- g) Stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;
- h) Promovează studii și propune autorităților competente tarifele pentru furnizarea serviciilor;
- i) Aprobă volumul maxim al creditelor bancare sau din alte surse de finanțare necesare îndeplinirii scopului societății;
- j) Aprobă componența Comisiei de negociere a Contractului Colectiv de Muncă;
- k) Aprobă contractul colectiv de muncă;
- l) Aprobă nominalizarea locurilor de muncă cu condiții deosebite;
- m) Aprobă introducerea de noi tehnologii și modernizarea celor existente;
- n) Aprobă norme, normative, reglementări în domeniul tehnic și economic utilizate în desfășurarea activității societății;
- o) Aprobă constituirea în garanție a bunurilor societății până la ½ din valoarea activelor societății;
- p) Stabilește în condițiile legii, regimul amortizării activelor corporale și necorporale;
- q) Aprobă tarifele pentru prestațiile și serviciile prestate de societate
- r) Aprobă sau supune spre aprobare investițiile ce urmează a se realiza de societate în condițiile legii;
- s) Aprobă vânzarea sau închirierea de active potrivit legii;
- t) Propune spre analiză asocierea societății potrivit legii;
- u) Exerciță orice alte atribuții conferite prin prevederi legale speciale și prevăzute în regulamentul propriu de funcționare.

Consiliul de Administrație are următoarele competențe de bază, care nu pot fi delegate directorilor:

- a. Elaborează concepția și strategia de dezvoltare a societății;
- b. Deleagă conducerea unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei director general; Director - persoana căreia i-au fost delegate atribuții de conducere a societății de către Consiliul de Administrație indiferent de denumirea tehnică a postului ocupat în cadrul societății;
- c. Numește directorii societății, la recomandarea comitetului de nominalizare;
- d. Revocă directorii societății;
- e. Stabilește remunerația directorilor;
- f. Încheie contracte de mandat cu directorii societății;
- g. Aprobă Planul de management elaborat de directorii societății ;
- h. Evaluează activitatea directorilor. Evaluarea va viza atât execuția contractului de mandat, cât și a planului de management.

### **3. Profilul Consiliului de Administrație al SNTGN Transgaz SA**

În stabilirea profilului membrilor Consiliului de Administrație trebuie ținut cont pe de o parte de cerințele contextuale prezentate mai sus, iar pe de altă parte de prevederile legislației de guvernare corporativă în vigoare, respectiv de prevederile Legii 31/1990 cu completările și modificările ulterioare și ale OUG 109/2011 cu completările și modificările ulterioare prin Legea 111/2016 și HG722/2016. Conform art. 1 alin (18) din anexa 1 la HG 722/2016, alcătuirea profilului consiliului vizează procesul de identificare

a capacităților, trăsăturilor și cerințelor pe care Consiliul de Administrație trebuie să le dețină la nivel colectiv, având în vedere contextul organizațional, misiunea, așteptările exprimate în scrisoarea de așteptări și elementele de strategii organizaționale existente sau ce trebuie dezvoltate. Profilul conține și matricea consiliului de administrație, care conferă o expresie a acestor capacități pe care consiliul trebuie să le posede la nivel colectiv, printr-un set de competențe, abilități, alte condiții eliminatorii, ce trebuie îndeplinite individual și colectiv de membrii consiliului.

Parte a planului de selecție, profilul personalizat al Consiliului de Administrație ține cont de următoarele aspecte: (Art. 19 din anexa 1 la HG 722/2016):

- a) cunoștințe, aptitudini, comportamente și experiență necesare pentru buna îndeplinire a mandatului de administrator;
- b) responsabilitățile postului pentru elaborarea viziunii pe termen mediu și lung;
- c) capacitatea de asumare a responsabilităților față de întregul consiliu, integritate și independență;
- d) cunoștințele necesare, aptitudinile și experiența în critica constructivă, munca în echipă, comunicare, cultură financiară, luarea de decizii și detectarea tiparelor pentru contribuția la activitatea consiliului ca întreg.

Pe baza prevederilor Profilului personalizat al Consiliului de Administrație se calibrează întreg procesul de recrutare și selecție a noilor administratori.

Cerințele, criteriile de competență profesională și trăsăturile pe care noii administratori trebuie să le îndeplinească au în componența:

- cerințele prescriptive și proscriptive
- competențe (competențele sunt cumulul de cunoștințe, capacități sau abilități și comportamente sau atitudini profesionale)
- trăsături

#### **Cerințe (comune celor cinci posturi de administrator)**

- a) au cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau non UE, cu condiția să aibă domiciliul în România;
- b) utilizează la nivel minim C1 limba română ;
- c) utilizează la nivel minim B2 o limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană);
- d) sunt apți din punct de vedere medical, au capacitate deplină de exercițiu;
- e) sunt absolvenți(te) ai (ale) unui program de studii superioare de lungă durată; și ai/ale altor studii în specialitate din domeniul competenței postului (postuniversitare, master, doctorat, postdoctorat);
- f) au cel puțin 10 ani de experiență profesională și cel puțin 5 ani de experiență de conducere la nivel de top management, acumulată în cadrul unor companii publice sau private cu cel puțin 500 angajați și cu cifra de afaceri mai mare de 5 Mil. Euro sau echivalent; constituie avantaj experiența anterioară în domeniul transportului de gaze naturale;
- g) nu se află în conflict de interese care să îi(le)facă incompatibili(e) cu exercitarea funcției de administrator în Consiliul de Administrație al Societății Naționale de Transport Gaze Naturale TRANSGAZ S.A. Mediaș;



- h) nu au fost destituiți(te) sau revocați (te) dintr-o funcție din cadrul unor instituții publice sau al unor întreprinderi cu capital majoritar de stat sau nu le-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimele 12 luni;
- i) nu au fost condamnați(te) definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiunii de fals, infracțiunii contra patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile desăvârșite cu intenție care ar face-o incompatibile cu exercitarea funcției, sau orice alte antecedente penale;
- j) nu au făcut poliție politică, așa cum este aceasta definită prin lege;
- k) îndeplinesc condițiile prevăzute de legislația incidentă referitoare la calitatea de administrator;
- l) nu exercită concomitent mai mult de 3 mandate de membru al unui Consiliu de administrație/Consiliu de supraveghere în societăți sau întreprinderi publice conform art. 33 din OUG 109/2011 actualizată prin Legea nr. 111/2016 - declarație pe propria răspundere;
- m) reprezentanții desemnați ca persoane juridice în CA Transgaz, trebuie să îndeplinească aceleași condiții ca și persoanele fizice;
- n) reprezentanții desemnați ca persoană juridică trebuie să aibă contract cu Societatea la care sunt salariați, încheiat cu cel puțin trei luni anterior numirii în consiliul de administrație al Transgaz;
- o) în cazul în care relația contractuală dintre societate și reprezentantul acesteia încetează, va înceta automat și contractul de mandat între Transgaz și persoana juridică.

## Competențe

<b>C1</b>	<b>Competențe specifice sectorului energetic</b>	
<b>C1.1</b>	Capacitatea de a identifica, și depăși constrângerile specifice transportului gazelor naturale	
	<u>Explicare</u>	<u>Indicatori</u>
	<u>Explicare</u> Capacitatea de a înțelege și integra corect mecanismele de piață care impactează societatea, de a identifica activ constrângerile cu care aceasta se confruntă și de a	<u>Indicatori</u> - integrează specificitatea transportului de gaze naturale - înțelege punctele critice ale value stream management în transportul gazelor naturale

	implementa căi optime de depășire a acestor constrângeri.	și caută soluții de prevenire/diminuare a acestora.
<b>C1.2</b>	Capacitatea de a înțelege, a integra și respecta cerințele de mediu specifice activității de transport a gazelor naturale	
	<u>Explicite</u> Capacitatea de a diminua impactul negativ al activităților societății asupra mediului, de a federa adoptarea de către societate a măsurilor optime de protecție a mediului.	<u>Indicatori</u> - poate identifica surse de finanțare - cunoaște prevederile legale în domeniul protecției mediului - incită organizația în a introduce și respecta standarde complexe de protecție a mediului.
<b>C1.3</b>	Capacitatea de a înțelege necesitatea și de a facilita realizarea investițiilor necesare societății pentru a permite atingerea obiectivelor strategice ale acestora	
	<u>Explicite</u> Capacitatea de a contribui activ la atingerea gradului prognozat de adecvabilitate a infrastructurii societății.	<u>Indicatori</u> - face sau cere și interpretează corect analize de necesar de investiții - prioritizează efortul investițional al societății în funcție de contextul național și/sau internațional - face demersurile necesare analizei fezabilității investițiilor prognozate - reprezintă intern și internațional societatea pentru a facilita aprobarea investițiilor vitale
<b>C1.4</b>	Capacitatea de a facilita integrarea în societate și utilizarea principiilor de management al calității	
	<u>Explicite</u> Capacitatea de a face diligențele necesare pentru ca în organizație să fie implementat și certificat sau recertificat un sistem fiabil de management al calității care să fie cunoscut și utilizat de întreaga structură organizațională.	<u>Indicatori</u> - cunoaște și incită la cunoașterea standardelor de calitate - analizează, aduce la zi și optimizează sistemul de management al calității - favorizează și aplică instrumente de îmbunătățire continuă - contribuie la certificarea sau recertificarea sistemului de management al calității - dă curs recomandărilor reieșite din concluziile auditurilor de calitate - se asigură de alocarea resurselor necesare funcționării SMC (sistemului de management al calității)
<b>C1.5</b>	Experiență în elaborarea, implementarea și revizuirea de proiecte de importanță strategică națională și internațională	
	<u>Explicite</u>	<u>Indicatori</u>

<p>Expunerea anterioară (elaborarea, implementarea, revizuirea, relansarea) pe proiecte de mare anvergură din domeniul transportului de resurse energetice.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- a participat la implementarea unor proiecte relevante atât în țară cât și în afara țării</li> <li>- a avut un rol activ în atingerea scopului acelor proiecte</li> <li>- deține un set de bune practici de implementare a unor astfel de proiecte</li> <li>- poate stabili standarde de referință coerente ale practicilor de implementare a proiectelor.</li> </ul>
<p><b>C1.6</b></p>	<p>Capacitatea de a negocia elemente ale colaborării societății cu parteneri naționali și internaționali</p>
<p><u>Explicitare</u> Capacitatea de a iniția și parcurge cu succes procese de negociere cu parteneri naționali și internaționali.</p>	<p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- delimitează clar miza negocierii</li> <li>- își stabilesc strategia de negociere în funcție de vectorii de putere</li> <li>- au obiceiul de a planifica riguros elementele și etapele negocierii</li> <li>- își asumă un rol activ în negociere</li> <li>- gestionează calm instrumentele de negociere</li> <li>- trec prin toate etapele de negociere urmărindu-si scopurile abordează corect schimbul concesiilor/compensații</li> <li>- stăpânesc tehnicile de negociere.</li> </ul>
<p><b>C2</b></p>	<p><b>Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică</b></p>
<p><b>C2.1</b></p>	<p>Competențe de management al proiectelor</p>
<p><u>Explicitare</u> Are capacitatea de a participa competent la identificarea proiectelor potențiale, la analiza fezabilității proiectelor identificate, la pregătirea proiectelor aprobate, la implementarea proiectelor inițiate, la închiderea proiectelor implementate, utilizând corect instrumente moderne și performante de management al proiectelor.</p>	<p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- identifică în mod operativ proiecte potențiale;</li> <li>- analizează atent fezabilitatea proiectelor potențiale;</li> <li>- identifică surse de finanțare pentru proiectele potențiale;</li> <li>- alcătuiește și conduce echipe de proiect performante;</li> <li>- planifică și replanifică proiecte;</li> <li>- elaborează structura de descompunere a activităților, carta proiectului, etc.</li> <li>- monitorizează activ implementarea proiectelor, luând măsuri de corecție dacă e cazul.</li> </ul>
<p><b>C2.2</b></p>	<p>Competențe de planificare strategică</p>
<p><u>Explicitare</u></p>	<p><u>Indicatori</u></p>

<p>Capacitatea de a formula obiective strategice ce conduc către atingerea misiunii și a viziunii organizației, precum și de a elabora planuri de acțiune care să permită atingerea acestor obiective strategice.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- înțelege forțele concurențiale care potențează alegerile strategice</li> <li>- formulează obiective strategice pe termen scurt, mediu și lung</li> <li>- prognozează resursele necesare atingerii acestor obiective</li> <li>- prognozează rezultatele așteptate</li> <li>- elaborează scenarii optimiste/scenarii pesimiste</li> <li>- cascadează obiectivele strategice în obiective operaționale.</li> </ul>
<p><b>C2.3 Leadership</b></p>	
<p><u>Explicite</u> Capacitatea de a face ca membrii organizației pe care o conduce să-l urmeze necondiționat, de a obține rezultatele prognozate prin motivarea și capacitatea colaboratorilor în a-si depăși limitele de performanță, de a transforma un obiectiv operațional într-o cauză la a cărei realizare contribuie cu mare implicare toți colaboratorii.</p>	<p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- evaluează performanța colaboratorilor săi și utilizează rezultatul evaluării atât pentru a-i recompensa corespunzător, pentru a lua decizii de promovare, cât și pentru a-i încita să se autodepășească</li> <li>- utilizează deseori exemplul personal</li> <li>- are o bună capacitate de persuasiune</li> <li>- își inspiră colaboratorii în dezvoltarea lor profesională</li> <li>- își protejează echipa și colaboratorii în cazuri de conflict organizațional</li> <li>- imprimă direcții de acțiune fiind element motor al organizației</li> <li>- este promotor al schimbării</li> <li>- este exemplu de integrare a valorilor organizației.</li> </ul>
<p><b>C2.4 Organizarea și reorganizarea societăților și a proceselor</b></p>	
<p><u>Explicite</u> Capacitatea de a acoperi toate activitățile care concurează la atingerea unui obiectiv cu resursele necesare, de a aloca sarcini și responsabilități respectând principiile organizării pe proces, de a evalua eficiența unui mod de organizare, de a identifica erorile de organizare și de a eficientiza structuri organizaționale prin regândirea organizării acestora.</p>	<p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- înțelege și aplică principiile unei organizări eficiente și eficace</li> <li>- are o abordare procesuală a organizării</li> <li>- comunică eficient deciziile de organizare</li> <li>- se asigură că toate elementele structurale de organizare (organigrame, hărți de proces, proceduri, fișe de post, etc) sunt armonizate și aduse la zi cu ultimele decizii de organizare</li> <li>- formalizează deciziile de organizare</li> <li>- nu confundă delegarea cu alocarea de sarcini.</li> </ul>
<p><b>C2.5 Management prin bugete</b></p>	
<p><u>Explicite</u> Capacitatea de a transforma un plan strategic într-un buget, de a</p>	<p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a participat activ la activitatea de bugetare anuală</li> </ul>

	consolida și cascada bugete, de a asigura o execuție bugetară conformă..	<ul style="list-style-type: none"> <li>- experiență în execuția bugetară</li> <li>- abilități de control bugetar</li> <li>- experiență în stabilirea limitelor de decizie în execuția bugetară la nivel instituțional.</li> </ul>
<b>C2.6</b>	Experiență în accesare de fonduri europene și obținere de finanțări de la instituții financiar bancare	
	<p><u>Explicitare</u></p> <p>A reușit să atragă finanțare europeană pentru mari proiecte de investiții.</p> <p>A reușit să obțină credite sindicalizate cu scopul de a finanța mari proiecte de investiții...</p>	<p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poate identifica surse alternative de finanțare</li> <li>- este capabil să colaboreze la elaborarea unei cereri de finanțare</li> <li>- are experiență în colectarea informațiilor necesare argumentării pe lângă organismele creditoare a necesarului de finanțare.</li> </ul>
<b>C2.7</b>	Managementul riscurilor	
	<p><u>Explicitare</u></p> <p>Are capacitatea de a face diligențele necesare pentru ca organizația să implementeze un sistem fiabil de identificare permanentă a riscurilor potențiale și de prevenire a incidenței acestora și de reducere a impactului acestora..</p>	<p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- are o abordare sistemică</li> <li>- înțelege corect matricea de evaluare a riscurilor potențiale</li> <li>- capacitează organizația pentru a mapa riscurile</li> <li>- capacitează organizația pentru a crea un sistem eficace de reducere atât a incidenței cât și a impactului riscurilor identificate,</li> <li>- capacitează organizația pentru a-și certifica sistemul de management al riscurilor.</li> </ul>
<b>C2.8</b>	Capacitatea demonstrată de a obține finanțare din fonduri structurale europene	
	<p><u>Explicitare</u></p> <p>A participat direct la obținerea finanțării europene pentru mari proiecte de investiții la a căror implementare cu succes a contribuit.</p>	<p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- are experiență de implementare a proiectelor cu finanțare europeană</li> <li>- are experiență de succes în raportarea periodică spre organismul de implementare și spre autoritatea de management.</li> </ul>
<b>C3</b>	<b>Competențe de guvernanta corporativa</b>	
<b>C3.1</b>	Management prin obiective	
	<p><u>Explicitare</u></p> <p>Capacitatea de a stabili obiective coerente, motivatoare, SMART colaboratorilor și de a le concerta</p>	<p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- înțelege și utilizează conceptul de obiectiv SMART</li> </ul>

<p>Într-un sistem care să permită atât securizarea rezultatelor societății cât și motivarea angajaților implicați.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- setează interactiv și formalizează obiective pentru colaboratorii direcți</li> <li>- gestionează corect nivelurile de obiective (strategic, operațional, de echipa, individual, de performanță)</li> <li>- incită organizația înspre adoptarea managementului prin obiective ca metodă unanimă de management</li> <li>- insistă în a se adopta un sistem de remunerare flexibil bazat pe analiza gradului de atingere a obiectivelor</li> <li>- monitorizează permanent gradul în care colaboratorii sau structurile subordonate progresează în atingerea obiectivelor.</li> <li>- are experiență de succes în raportarea periodică spre organismul de implementare și spre autoritatea de management.</li> </ul>
<p><b>C3.2</b> Administrarea societăților listate la bursă</p>	
<p><u>Explicitare</u> Capacitatea de a identifica și face diligentele necesare capitalizării bursiere și creșterii constante a valorii acțiunilor societății.</p>	<p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- înțelege pârghiile pieței bursiere</li> <li>- are experiență dovedită în creșterea valorii acțiunilor</li> <li>- are capacitatea de a lua acele decizii organizaționale necesare optimizării rezultatelor globale ale societății care, corect comunicate, conduc la creșterea valorii acțiunilor</li> <li>- identifică alert și contracarează activ riscurile bursiere</li> </ul>
<p><b>C3.3</b> Experiență în relația cu autoritățile publice, autoritățile de reglementare și supraveghere, acționarii și stakeholders</p>	
<p><u>Explicitare</u> Capacitatea de a stabili, menține și dezvolta relații cordiale, bazate pe încredere și satisfacerea reciprocă a intereselor cu reprezentanții autorităților sau ai organismelor de reglementare.</p>	<p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- are un cerc larg de cunoștințe profesionale</li> <li>- are deschiderea de a iniția relații de colaborare reciproc interesante</li> <li>- are o abordare pozitivă și deschisă, pe principiul schimburilor reciproce echilibrate</li> <li>- comunică transparent asupra subiectelor complexe și importante</li> <li>- evită cu abilitate capcana conflictului</li> </ul>
<p><b>C3.4</b> Dialogul social</p>	
<p><u>Explicitare</u> Acționează coerent în sensul satisfacerii interesului social al societății, ia parte activă la acțiunile</p>	<p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- evidențiază permanent și comunică despre interesul social care este locul comun între interesele de afaceri ale societății și interesele angajaților</li> </ul>

de informare, consultare și negociere socială.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ia parte activă la acțiuni de dialog social – informare, consultare, negociere socială</li> <li>- urmărește atent indicatorii de alertă sociali și sugerează măsuri coerente de dezamorsare a potențialelor conflicte sociale</li> <li>- evită abil comportamentele de tip "lider sindical" și soluțiile populiste dar costisitoare</li> <li>- contribuie la argumentarea deciziilor cu impact social</li> <li>- militează pentru abilitarea managerilor societății de a derula un dialog social pozitiv și fluent.</li> </ul>
<b>C3.5</b> Monitorizarea performanței	
<p><b>Explicare</b> Capacitatea de a accesa permanent sursele de informații disponibile, de a evalua performanța tehnică, economică sau umană actuală, de a o compara cu cea prognozată, de a informa despre eventualele ecarturi și de a lua măsurile care se impun pentru reducerea acestora.</p>	<p><b>Indicatori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- identifică și interoghează surse de informații diverse</li> <li>- stabilește seturi de indicatori cheie de performanță pe care îi observă în evoluție</li> <li>- informează structurile abilitate despre ecarturile constatate</li> <li>- ia măsuri de corectare a ecarturilor</li> <li>- încită întreaga organizație în a monitoriza performanța și în a atinge obiectivele de performanță stabilite</li> <li>- face diligențele necesare pentru implementarea unor sisteme informatice integrate viabile și performante</li> <li>- se asigură că toate nivelurile ierarhice implicate conlucrează la eliminarea ecarturilor de performanță</li> </ul>
<b>C4</b> Competențe sociale și personale	
<b>C4.1</b> Comunicare interpersonală la nivelul cerințelor postului	
<p><b>Explicare</b> Capacitatea de a comunica verbal, nonverbal și paraverbal corect, fluent și coerent, de a relaționa, de a argumenta și de a persuadea..</p>	<p><b>Indicatori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- este capabil să-si exprime fluent și coerent ideile</li> <li>- își subliniază mesajele verbale prin gesturi</li> <li>- își utilizează corect vocea</li> <li>- are o ținută potrivită mesajelor transmise</li> <li>- dă dovadă că își ascultă activ interlocutorii</li> <li>- utilizează înțelept reformularea</li> <li>- utilizează corect tehnica întrebărilor</li> <li>- compune și utilizează corect atât argumente logice cât și pseudo-argumente emoționale</li> <li>- este capabil să inițieze, mențină și dezvolte relații bazate pe încredere</li> <li>- utilizează corect procesul de persuadare.</li> </ul>

<b>C4.2</b>	<b>Comunicare instituțională</b>	
	<u>Explicite</u> Elaborare și transmitere pe canalele potrivite a informațiilor și a documentelor oficiale elaborate cu claritate și exactitate, în interiorul societății sau în exterior, în relația cu diverse alte entități.	<u>Indicatori</u> - elaborează documente conforme și clare - are capacitatea de a sintetiza și prezenta corect, echilibrat, informații de orice natură - este capabil să aleagă și să utilizeze corect diverse canale media instituționale.
<b>C4.3</b>	<b>Reprezentativitate</b>	
	<u>Explicite</u> Capacitatea de a reprezenta societatea în diverse medii cu care se află în contact, de a face cunoscute realizările și bunele practici dezvoltate în cadrul societății, contribuind la transmiterea unei imagini bune a acesteia și la creșterea notorietății sale.	<u>Indicatori</u> - se exprimă pozitiv la adresa societății - valorifică toate ocaziile în care poate împărtăși altora realizările și bunele practici ale societății - ia atitudine atunci când sesizează informații defăimătoare despre societate - contribuie cu brandul personal la consolidarea brandului societății, atât în afara societății în diverse cercuri profesionale, cât și în interiorul societății în relația cu diverși parteneri de dialog social.
<b>C4.4</b>	<b>Capabilitatea de a utiliza o limbă străină la nivel minim B2</b>	
	<u>Explicite</u> Este utilizator experimentat al unei limbi străine de circulație internațională.	<u>Indicatori</u> - este capabil să citească și să scrie fluent - este capabil să-și exprime fluent și cursiv ideile - poate susține prezentări - poate redacta documente complexe
<b>C5</b>	<b>Experiența pe plan național și internațional</b>	
<b>C5.1</b>	<b>Experiență profesională pe plan național</b>	
<b>C5.2</b>	<b>Experiențe profesionale în cadrul unor mari corporații internaționale</b>	
	<u>Explicite</u> A acumulat experiență de administrare a societății sau a unor procese cheie ale unei societăți multinaționale de talie comparabilă.	<u>Indicatori</u> - cunoaște și poate aplica bune practici de administrare - cunoaște și poate utiliza tehnici eficiente de luare a deciziilor și de rezolvare a problemelor - cunoaște și poate replica sau adapta standarde internaționale în actuala societate utilizând modelele constatate în cadrul unor prestigioase companii multinaționale - este deschis către multiculturalitate



<b>C5.3</b>	Experiență și capacitate de a dezvolta relații de cooperare și de a negocia cu reprezentanți ai unor mari structuri corporative internaționale	
	<p><u>Explicitare</u> Capacitatea de a identifica noi parteneri, de a dezvolta relații de cooperare cu aceștia, de a menține relațiile de cooperare cu partenerii existenți, adaptând și dezvoltând cadrul contractual și identificând în permanență noi oportunități de cooperare.</p>	<p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- face legătura dintre contextul societății și relațiile de cooperare ale acesteia înțelegând ce eforturi de cooperare trebuie făcute pentru a ușura atingerea obiectivelor strategice</li> <li>- identifică în permanență noi oportunități de cooperare, cărora le analizează fezabilitatea și le elaborează planuri de acțiune pentru a putea fi fructificate</li> <li>- identifică în permanență potențiali parteneri</li> <li>- adaptează just cadrul contractual în funcție de natura și statusul fiecărei relații de cooperare.</li> </ul>
<b>C6</b>	Aliniere cu scrisoarea de așteptări a acționarilor	
	<p><u>Explicitare</u> Aliniere a viziunii proprii asupra misiunii sale în cadrul viitorului CA cu rolul și responsabilitățile atribuite precum și a profilului personal cu cel al administratorului.</p>	<p><u>Indicatori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dă dovadă că este la curent cu așteptările exprimate de acționari prin scrisoarea de așteptări</li> <li>- face referire la cadrul strategic al societății</li> <li>- face referire la contextul economic și social al societății</li> <li>- demonstrează contribuția pe care spune că o va avea la atingerea obiectivelor strategice ale societății.</li> </ul>

#### Trăsături

<b>T1</b>	Reputație personală și profesională
<b>T2</b>	Independența
<b>T3</b>	Spirit intraprenorial
<b>T4</b>	Viziune
<b>T5</b>	Dinamism
<b>T6</b>	Spirit de echipă

#### Criterii prescriptive și proscriptive

<b>CPP1</b>	Cetățenie RO, UE, non UE
<b>CPP2</b>	Număr mandate concomitente

<b>CPP3</b>	Studii superioare finalizate
<b>CPP4</b>	Studii postuniversitare
<b>CPP5</b>	Inscrisuri în cazierul judiciar
<b>CPP6</b>	Apt medical
<b>CPP7</b>	Experiență profesională totală de minim 10 ani acumulată în cadrul unor companii publice sau private cu cel puțin 500 angajați și cu cifra de afaceri mai mare de 5 Mil. Euro sau echivalent;
<b>CPP8</b>	Experiență de top management de minim 5 ani
<b>CPP9</b>	Experiență anterioară în domeniul gazelor naturale
<b>CPP10</b>	Nu au fost destituiți în ultimele 12 luni
<b>CPP11</b>	Nu se afla în conflict de interese

Criteriile de competență și trăsăturile vor fi evaluate, de-a lungul procesului de recrutare și selecție, atât de către comisia de selecție, cât și de membrii echipei de consultanți ai expertului, pe aceeași scală de evaluare cu punctaj de la 1 la 5 indicată în HG nr.722/2016. Explicitarea criteriilor de competență prezentată anterior este esențială pentru a permite creșterea gradului de obiectivitate în evaluarea de către mai mulți observatori evaluatori a candidaților.

**PROFILUL CANDIDATULUI**  
**PENTRU POSTUL DE ADMINISTRATOR**  
**A1 – ADMINISTRATOR SPECIALIZAT ÎN IMPLEMENTAREA MARILOR**  
**PROIECTE DE INVESTIȚII,**  
**MEMBRU ÎN CONSILIULUI DE ADMISTRAȚIE AL SNTGN TRANSGAZ SA**

## **1. Rolul postului**

În definirea rolului acestui post de administrator din cadrul Consiliului de Administrație al SNTGN Transgaz SA am pornit de la obiectivele strategice pe care societatea și-a propus să le atingă și cerințele contextuale ale societății:

### **Obiective strategice ale SNTGN Transgaz**

#### Siguranța energetică

- Asigurarea capacităților de transport pentru satisfacerea cerințelor de consum din economia națională:
  - Reconsiderarea și reabilitarea SNT;
  - Dezvoltarea și modernizarea SNT;
- Dezvoltarea tranzitului de gaze naturale – realizarea pe teritoriul României a unor capacități de tranzit integrate în coridorul de transport al gazelor din regiunea Mării Caspice spre vestul Europei;
- Interconectarea SNT cu sistemele de transport gaze naturale din țările vecine, în baza unor acorduri/convenții interguvernamentale;
- Implementare SCADA;
- Implementarea prevederilor codului rețelei.

#### Dezvoltare durabilă

- Modernizarea sistemelor de odorizare a gazelor naturale;
- Reducerea impactului proceselor tehnologice asupra mediului înconjurător;
- Reducerea consumurilor tehnologice;
- Cercetare științifică și proiecte în domeniul transportului gazelor naturale.
- Implementarea de programe de responsabilitate socială în vederea creșterii gradului de coeziune socială.

#### Competitivitate

- Modernizarea SNT pentru asigurarea compatibilității operării acestuia în corelare cu sistemele de transport europene în vederea integrării în piața unică europeană;
- Creșterea flexibilității în operarea SNT în conformitate cu evoluția pieței de gaze;
- Creșterea eficienței energetice prin recuperarea potențialului de detenta a gazelor naturale și a energiei conținute în gazele arse;
- Creșterea eficienței economice în condițiile operării unui sistem de transport echilibrat și competitiv;
- Diversificarea și consolidarea, în cadrul stabilit la nivel european, a relațiilor de colaborare cu țările de tranzit al gazelor naturale;
- Instaurarea zonelor de protecție și siguranță aferente conductelor din SNT.

Pentru ca misiunea și viziunea societății să fie îndeplinite și societatea să-și poată atinge obiectivele strategice,, este esențial ca top managementul societății să adopte

acele politici care să conducă la atingerea obiectivelor strategice stabilite. În Declarația de Politică a SNTGN Transgaz se specifică faptul că pentru Transgaz obținerea unui succes durabil, într-un mediu complex, solicitant și mereu în schimbare, este o provocare căreia societatea îi poate face față numai printr-o continuă îmbunătățire a Sistemului de Management Integrat Calitate-Mediu-Sănătate și Securitate Ocupațională, demers care are următoarele linii directoare:

- Alocarea resurselor necesare îmbunătățirii continue a acestui sistem;
- Conștientizarea întregului corp social al societății în privința importanței strategice a procesului de îmbunătățire continuă;
- Creșterea continuă a performanței.

Acest cadru strategic determină un context actual al societății marcat de:

- Nevoia de creștere continuă a performanței organizaționale;
- Rafinarea elementelor și reglementărilor de structură organizațională;
- Nevoia de aliniere la standarde operaționale și de performanță internaționale;
- Nevoia de creștere a performanței manageriale;
- Nevoia de creștere a gradului de conștientizare în rândul tuturor angajaților societății, a importanței implicării fiecăruia dintre ei în demersul de îmbunătățire continuă și în cel de creștere permanentă a performanței.

Am ținut cont și de ariile de expertiză profesională acoperite de ceilalți 4 membri ai CA, respectiv:

A2	AN	Cooperare instituțională națională și internațională
A3	AN	Management internațional, managementul investițiilor financiare
A4	AN	Economia afacerilor
A5	AE	Managementul sistemelor de transport gaze naturale

AE - administrator executiv

AN – administrator neexecutiv

## **Rolul și responsabilitățile postului de administrator A1 specializat în implementarea marilor proiecte de investiții**

Rolul acestui post este acela de a furniza Consiliului de Administrație expertiza dezvoltată la nivel internațional în implementarea marilor proiecte de investiții din domeniul transportului, al stocării și al dispunerii gazelor naturale. Principala contribuție așteptată de la ocupantul acestui post este aceea de a aviza asupra oportunității și a fezabilității acestor proiecte, precum și de a transfera în practica uzuală a societății bune practici internaționale de realizare a investițiilor.

### **2. Cerințe, criteriile de competență și trăsături ale acestui post**

Candidații pe acest post trebuie să îndeplinească următoarele cerințe, criterii de competență profesională, trăsături și criterii prescriptive și proscriptive:

#### **Cerințe**

- a) au cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau non UE, cu condiția să aibă domiciliul în România;
- b) utilizează la nivel minim C1 limba română,
- c) utilizează la nivel minim B2 o limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană);
- d) sunt apți din punct de vedere medical, au capacitate deplină de exercițiu;
- e) sunt absolvenți(te) ai (ale) unui program de studii superioare de lungă din domeniul tehnic durată; și ai/ale altor studii în specialitate din domeniul competenței postului (postuniversitare, master, doctorat, postdoctorat);
- f) au cel puțin 10 ani de experiență profesională și cel puțin 5 ani de experiență de conducere la nivel de top management, acumulată în cadrul unor companii publice sau private cu cel puțin 500 angajați și cu cifra de afaceri mai mare de 5 Mil. Euro sau echivalent; constituie avantaj experiența anterioară în domeniul transportului de gaze naturale;
- g) nu se află în conflict de interese care să îi(le)facă incompatibili(e) cu exercitarea funcției de administrator în Consiliul de Administrație al Societății Naționale de Transport Gaze Naturale TRANSGAZ S.A. Mediaș;
- h) nu au fost destituiți(te) sau revocați (te) dintr-o funcție din cadrul unor instituții publice sau al unor întreprinderi cu capital majoritar de stat sau nu le-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimele 12 luni;
- i) nu au fost condamnați(te) definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiuni de fals, infracțiuni contra patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile desăvârșite cu intenție care ar face-o incompatibile cu exercitarea funcției, sau orice alte antecedente penale;
- j) nu au făcut poliție politică, așa cum este aceasta definită prin lege;
- k) îndeplinesc condițiile prevăzute de legislația incidentă referitoare la calitatea de administrator;
- l) nu exercită concomitent mai mult de 3 mandate de membru al unui Consiliu de administrație/Consiliu de supraveghere în societăți sau întreprinderi publice conform art. 33 din OUG 109/2011 actualizată prin Legea nr. 111/2016 - declarație pe propria răspundere;
- m) reprezentanții desemnați ca persoane juridice în CA Transgaz, trebuie să îndeplinească aceleași condiții ca și persoanele fizice,
- n) reprezentanții desemnați ca persoană juridică trebuie să aibă contract cu Societatea la care sunt salariați, încheiat cu cel puțin trei luni anterior numirii în consiliul de administrație al Transgaz,

- o) în cazul în care relația contractuală dintre societate și reprezentantul acesteia încetează, va înceta automat și contractul de mandat între Transgaz și persoana juridică.

## Competențe

<b>C1</b>	<b>Competențe specifice sectorului energetic</b>
<b>C1.1</b>	Capacitatea de a identifica, și depăși constrângerile specifice transportului gazelor naturale
<b>C1.2</b>	Capacitatea de a înțelege, a integra și respecta cerințele de mediu specifice activității de transport a gazelor naturale
<b>C1.3</b>	Capacitatea de a înțelege necesitatea și de a facilita realizarea investițiilor necesare societății pentru a permite atingerea obiectivelor strategice ale acesteia
<b>C1.4</b>	Capacitatea de a facilita integrarea în societate și utilizarea principiilor de management al calității
<b>C1.5</b>	Experiență în elaborarea, implementarea și revizuirea de proiecte de importanță strategică națională și internațională
<b>C1.6</b>	Capacitatea de a negocia elemente ale colaborării societății cu parteneri naționali și internaționali
<b>C2</b>	<b>Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică</b>
<b>C2.1</b>	Competențe de management al proiectelor
<b>C2.2</b>	Competențe de planificare strategică
<b>C2.3</b>	Leadership
<b>C2.4</b>	Organizarea și reorganizarea societăților și a proceselor
<b>C2.5</b>	Management prin bugete
<b>C2.6</b>	Experiență în accesare de fonduri europene și obținere de finanțări de la instituții financiar bancare
<b>C2.7</b>	Managementul riscurilor
<b>C2.8</b>	Capacitatea demonstrată de a obține finanțare din fonduri structurale europene

<b>C3</b>	<b>Competențe de guvernare corporativă</b>
<b>C3.1</b>	Management prin obiective
<b>C3.2</b>	Administrarea societăților listate la bursă
<b>C3.3</b>	Experiență în relația cu autoritățile publice, autoritățile de reglementare și supraveghere, acționarii și stakeholders
<b>C3.4</b>	Dialogul social
<b>C3.5</b>	Monitorizarea performanței
<b>C4</b>	<b>Competențe sociale și personale</b>
<b>C4.1</b>	Comunicare interpersonală la nivelul cerințelor postului
<b>C4.2</b>	Comunicare instituțională
<b>C4.3</b>	Reprezentativitate
<b>C4.4</b>	Capabilitatea de a utiliza o limbă străină la nivel minim B2
<b>C5</b>	<b>Experiență pe plan național și internațional</b>
<b>C5.1</b>	Experiență profesională pe plan național
<b>C5.2</b>	Experiență profesională în cadrul unor mari corporații internaționale
<b>C5.3</b>	Experiență și capacitate de a dezvolta relații de cooperare și de a negocia cu reprezentanți ai unor mari structuri corporative internaționale
<b>C6</b>	Aliniere cu scrisoarea de așteptări a acționarilor

#### Trăsături

<b>T1</b>	Reputație personală și profesională
<b>T2</b>	Independența
<b>T3</b>	Spirit intraprenorial
<b>T4</b>	Viziune
<b>T5</b>	Dinamism
<b>T6</b>	Spirit de echipă

#### Criteria prescriptive și proscriptive



<b>CPP1</b>	Cetățenie RO, UE, non UE
<b>CPP2</b>	Număr mandate concomitente
<b>CPP3</b>	Studii superioare finalizate
<b>CPP4</b>	Studii postuniversitare
<b>CPP5</b>	Înscrișuri în cazierul judiciar
<b>CPP6</b>	Apt medical
<b>CPP7</b>	Experiență profesională totală de minim 10 ani, acumulată în cadrul unor companii publice sau private cu cel puțin 500 angajați și cu cifra de afaceri mai mare de 5 Mil. Euro sau echivalent;
<b>CPP8</b>	Experiență de top management de minim 5 ani
<b>CPP9</b>	Experiență anterioară în domeniul gazelor naturale
<b>CPP10</b>	Nu au fost destituiți în ultimele 12 luni
<b>CPP11</b>	Nu se afla în conflict de interese

**PROFILUL CANDIDATULUI**  
**PENTRU POSTUL DE ADMINISTRATOR**  
**A2 – ADMINISTRATOR SPECIALIZAT ÎN COOPERARE INSTITUȚIONALĂ**  
**NAȚIONALĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ ,**  
**MEMBRU ÎN CONSILIULUI DE ADMISTRAȚIE AL SNTGN TRANSGAZ SA**

## **1. Rolul postului**

În definirea rolului acestui post de administrator din cadrul Consiliului de Administrație al SNTGN Transgaz SA am pornit de la obiectivele strategice pe care societatea și-a propus să le atingă și cerințele contextuale ale societății:

### **Obiective strategice ale SNTGN Transgaz**

#### Siguranța energetică

- Asigurarea capacităților de transport pentru satisfacerea cerințelor de consum din economia națională:
  - Reconsiderarea și reabilitarea SNT;
  - Dezvoltarea și modernizarea SNT;
- Dezvoltarea tranzitului de gaze naturale – realizarea pe teritoriul României a unor capacități de tranzit integrate în coridorul de transport al gazelor din regiunea Mării Caspice spre vestul Europei;
- Interconectarea SNT cu sistemele de transport gaze naturale din țările vecine, în baza unor acorduri/convenții interguvernamentale;
- Implementare SCADA;
- Implementarea prevederilor codului rețelei.

#### Dezvoltare durabilă

- Modernizarea sistemelor de odorizare a gazelor naturale;
- Reducerea impactului proceselor tehnologice asupra mediului înconjurător;
- Reducerea consumurilor tehnologice;
- Cercetare științifică și proiecte în domeniul transportului gazelor naturale.
- Implementarea de programe de responsabilitate socială în vederea creșterii gradului de coeziune socială.

#### Competitivitate

- Modernizarea SNT pentru asigurarea compatibilității operării acestuia în corelare cu sistemele de transport europene în vederea integrării în piața unică europeană;
- Creșterea flexibilității în operarea SNT în conformitate cu evoluția pieței de gaze;
- Creșterea eficienței energetice prin recuperarea potențialului de detenta a gazelor naturale și a energiei conținute în gazele arse;
- Creșterea eficienței economice în condițiile operării unui sistem de transport echilibrat și competitiv;
- Diversificarea și consolidarea, în cadrul stabilit la nivel european, a relațiilor de colaborare cu țările de tranzit al gazelor naturale;
- Instaurarea zonelor de protecție și siguranță aferente conductelor din SNT.

Pentru ca misiunea și viziunea societății să fie îndeplinite și societatea să-și poată atinge obiectivele strategice, este esențial ca top managementul societății să adopte acele politici care să conducă la atingerea obiectivelor strategice stabilite. În Declarația de Politică a SNTGN Transgaz se specifică faptul că pentru Transgaz obținerea unui succes durabil, într-un mediu complex, solicitant și mereu în schimbare, este o provocare căreia societatea îi poate face față numai printr-o continuă îmbunătățire a Sistemului de Management Integrat Calitate-Mediu-Sănătate și Securitate Ocupațională, demers care are următoarele linii directoare:

- Alocarea resurselor necesare îmbunătățirii continue a acestui sistem;
- Conștientizarea întregului corp social al societății în privința importanței strategice a procesului de îmbunătățire continuă;
- Creșterea continuă a performanței.

Acest cadru strategic determină un context actual al societății marcat de:

- Nevoia de creștere continuă a performanței organizaționale;
- Rafinarea elementelor și reglementărilor de structură organizațională;
- Nevoia de aliniere la standarde operaționale și de performanță internaționale;
- Nevoia de creștere a performanței manageriale;
- Nevoia de creștere a gradului de conștientizare în rândul tuturor angajaților societății, a importanței implicării fiecăruia dintre ei în demersul de îmbunătățire continuă și în cel de creștere permanentă a performanței.

Am ținut cont și de arile de expertiză profesională acoperite de ceilalți 4 membri ai CA, respectiv:

A1	AN	Implementarea marilor proiecte de investiții
A3	AN	Management internațional, managementul investițiilor financiare
A4	AN	Economia afacerilor
A5	AE	Managementul sistemelor de transport gaze naturale

AE - administrator executiv

AN – administrator neexecutiv

### **Rolul și responsabilitățile postului de administrator A2 specializat în cooperare instituțională națională și internațională**

Rolul acestui post este acela de a dezvolta rețeaua de parteneri ai SNTGN Transgaz SA prin inițierea, menținerea și dezvoltarea relațiilor de cooperare instituțională și organizațională.

### **2. Cerințe, criteriile de competență și trăsături necesare pentru ocuparea acestui post**

Candidații care aplică pentru acest post trebuie să îndeplinească următoarele cerințe, criteriile de competență profesională, trăsături și criterii prescriptive și proscriptive:

#### **Cerințe**

- a) au cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau non UE, cu condiția să aibă domiciliul în România;
- b) utilizează la nivel minim C1 limba română;
- c) utilizează la nivel minim B2 o limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană);
- d) sunt apți din punct de vedere medical, au capacitate deplină de exercițiu;
- e) sunt absolvenți(te) ai (ale) unui program de studii superioare de lungă durată; și ai/ale altor studii în specialitate din domeniul competenței postului (postuniversitare, master, doctorat, postdoctorat);
- f) au cel puțin 10 ani de experiență profesională și cel puțin 5 ani de experiență de conducere la nivel de top management, acumulată în cadrul unor companii publice sau private cu cel puțin 500 angajați și cu cifra de afaceri mai mare de 5 Mil. Euro sau echivalent; constituie avantaj experiența anterioară în domeniul transportului de gaze naturale;
- g) nu se află în conflict de interese care să îi(le)facă incompatibili(e) cu exercitarea funcției de administrator în Consiliul de Administrație al Societății Naționale de Transport Gaze Naturale TRANSGAZ S.A. Mediaș;
- h) nu au fost destituiți(te) sau revocați (te) dintr-o funcție din cadrul unor instituții publice sau al unor întreprinderi cu capital majoritar de stat sau nu le-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimele 12 luni;
- i) nu au fost condamnați(te) definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiuni de fals, infracțiuni contra patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile desăvârșite cu intenție care ar face-o incompatibile cu exercitarea funcției, sau orice alte antecedente penale;
- j) nu au făcut poliție politică, așa cum este aceasta definită prin lege;
- k) îndeplinesc condițiile prevăzute de legislația incidentă referitoare la calitatea de administrator;
- l) nu exercită concomitent mai mult de 3 mandate de membru al unui Consiliu de administrație/Consiliu de supraveghere în societăți sau întreprinderi publice conform art. 33 din OUG 109/2011 actualizată prin Legea nr. 111/2016 - declarație pe propria răspundere;
- m) reprezentanții desemnați ca persoane juridice în CA Transgaz, trebuie să îndeplinească aceleași condiții ca și persoanele fizice;
- n) reprezentanții desemnați ca persoană juridică trebuie să aibă contract cu Societatea la care sunt salariați, încheiat cu cel puțin trei luni anterior numirii în consiliul de administrație al Transgaz;

- o) În cazul în care relația contractuală dintre societate și reprezentantul acesteia încetează, va înceta automat și contractual de mandat între Transgaz și persoana juridică.

## Competențe

<b>C1</b>	<b>Competențe specifice sectorului energetic</b>
<b>C1.1</b>	Capacitatea de a identifica, și depăși constrângerile specifice transportului gazelor naturale
<b>C1.2</b>	Capacitatea de a înțelege, a integra și respecta cerințele de mediu specifice activității de transport a gazelor naturale
<b>C1.3</b>	Capacitatea de a înțelege necesitatea și de a facilita realizarea investițiilor necesare societății pentru a permite atingerea obiectivelor strategice ale acesteia
<b>C1.4</b>	Capacitatea de a facilita integrarea în societate și utilizarea principiilor de management al calității
<b>C1.5</b>	Experiență în elaborarea, implementarea și revizuirea de proiecte de importanță strategică națională și internațională
<b>C1.6</b>	Capacitatea de a negocia elemente ale colaborării societății cu parteneri naționali și internaționali
<b>C2</b>	<b>Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică</b>
<b>C2.1</b>	Competențe de management al proiectelor
<b>C2.2</b>	Competențe de planificare strategică
<b>C2.3</b>	Leadership
<b>C2.4</b>	Organizarea și reorganizarea societăților și a proceselor
<b>C2.5</b>	Management prin bugete
<b>C2.6</b>	Experiență în accesare de fonduri europene și obținere de finanțări de la instituții financiar bancare
<b>C2.7</b>	Managementul riscurilor
<b>C2.8</b>	Capacitatea demonstrată de a obține finanțare din fonduri structurale europene
<b>C3</b>	<b>Competențe de guvernanta corporativă</b>

<b>C3.1</b>	Management prin obiective
<b>C3.2</b>	Administrarea societăților listate la bursă
<b>C3.3</b>	Experiență în relația cu autoritățile publice, autoritățile de reglementare și supraveghere, acționarii și stakeholders
<b>C3.4</b>	Dialogul social
<b>C3.5</b>	Monitorizarea performanței
<b>C4</b>	<b>Competențe sociale și personale</b>
<b>C4.1</b>	Comunicare interpersonală la nivelul cerințelor postului
<b>C4.2</b>	Comunicare instituțională
<b>C4.3</b>	Reprezentativitate
<b>C4.4</b>	Capabilitatea de a utiliza o limbă străină la nivel minim B2
<b>C5</b>	<b>Experiența pe plan național și internațional</b>
<b>C5.1</b>	Experiență profesională pe plan național
<b>C5.2</b>	Experiență profesională în cadrul unor mari corporații internaționale
<b>C5.3</b>	Experiență și capacitate de a dezvolta relații de cooperare și de a negocia cu reprezentanți ai unor mari structuri corporative internaționale
<b>C6</b>	Aliniere cu scrisoarea de așteptări a acționarilor

#### Trăsături

<b>T1</b>	Reputație personală și profesională
<b>T2</b>	Independența
<b>T3</b>	Spirit intraprenorial
<b>T4</b>	Viziune
<b>T5</b>	Dinamism
<b>T6</b>	Spirit de echipă

#### Criterii prescriptive și proscriptive

<b>CPP1</b>	Cetățenie RO, UE, non UE
-------------	--------------------------

<b>CPP2</b>	Număr mandate concomitente
<b>CPP3</b>	Studii superioare finalizate
<b>CPP4</b>	Studii postuniversitare
<b>CPP5</b>	Înscrișuri în cazierul judiciar
<b>CPP6</b>	Apt medical
<b>CPP7</b>	Experiență profesională totală de minim 10 ani acumulată în cadrul unor companii publice sau private cu cel puțin 500 angajați și cu cifra de afaceri mai mare de 5 Mil. Euro sau echivalent;
<b>CPP8</b>	Experiență de top management de minim 5 ani
<b>CPP9</b>	Experiență anterioară în domeniul gazelor naturale
<b>CPP10</b>	Nu au fost destituiți în ultimele 12 luni
<b>CPP11</b>	Nu se afla în conflict de interese